

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?

1.1.1.

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

Az iskola vezetése a munkaközösség-vezetők és osztályfőnökök szaktudására alapozva, véleményük figyelembevételével készíti el a főbb dokumentumokat. A Szervezeti Működési Szabályzat tartalmazza a vezető feladatait, aki a hatályos törvény előírásai szerint felelős az intézmény szakszerű és törvényes működéséért. Az iskola igazgatóságát az igazgató, az általános szakmai igazgatóhelyettes, a gimnáziumi tagozati, illetve az általános iskolai igazgatóhelyettesek, a tagintézményvezetők, valamint közvetlen munkatársai (úszómesterek, rendszergazdák, pedagógiai asszisztensek, iskolatitkárok alkotják. (SZMSZ, PP).

teljesül

1.1.2.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai a mérési, demográfiai, munkaerő-piaci mutatók, közneveléspolitikai elvárások, változások figyelembevételével készültek, jól átgondoltak, a hagyományok, tradíciók megtartása mellett korszerű közép- és hosszútávú intézményi stratégiát, jövőképet tartalmaznak. Az elkészített elemzések, valamint beszámolók mutatják, hogy figyelembe veszik az eredményeket, és ennek megfelelően alakítanak a terveiken. Stratégiai dokumentumokban célul tűzik ki olyan kompetenciák kialakítását a diákokban, amelyek birtokában képessé válnak a társadalmi elvárásoknak megfelelni. (PP, Munkaterv, Beszámoló, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjú az intézményvezetővel)

teljesül

1.1.3.

A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

A munkaközösségek elkészítik az aktuális tanévre vonatkozó munkaterveiket, ezek figyelembevételével készíti a vezető az intézmény munkatervét. A munkaközösségvezetők javaslattételi, döntés előkészítési és véleményezési jogkörrel rendelkeznek. (SZMSZ, Interjú: pedagógus).

teljesül

1.1.4.

Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

A változások konstruktív kezelése, a fenntartóval való egyeztetés és közös megoldáskeresés jellemzik az együttműködést. Az intézmény működéséhez kapcsolódó döntéseket az intézményvezető személyesen, vagy a helyettesei közreműködésével a fenntartó képviselőjével egyeztet. (PP, SZMSZ, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjú a vezetővel).

teljesül

1.1.5.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik. Az intézmény Önértékelési

Terve alapján, tervezetten zajlik. Az összegzést beépítik az önértékelésbe, erre alapozva készül majd a Fejlesztési-intézkedési terv. (Önértékelési Terv, Önértékelés, Intézkedési tervek, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjúk).

teljesül

1.1.6.

Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Az éves munkaterv a hatályos jogszabályok figyelembevételével az intézmény Pedagógiai Programjának alapul vételével tartalmazza a nevelési célok, feladatok megvalósításához szükséges tevékenységek, munkafolyamatok időre beosztott cselekvési tervét a felelősök és a határidők megjelölésével. Az intézmény éves munkatervét a nevelőtestület véleményével az intézményvezető készíti el, elfogadására a tanévnyitó értekezleten kerül sor. (SZMSZ, PP, Munkatervek, Munkaközösségek éves tervei, Éves Programterv).

teljesül

1.1.7.

A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

Az Arany munkatervekben (2022-23; 2023-24) folyamatosan és visszatérően nyomon követhető a környezetvédelmi nevelés fenntartható fejlődésre, takarékosagra nevelés. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében. (Arany munkaterv (2022-23) : Gimnázium osztályfőnöki munkaközösségvezetés: Környezettudatos életmódra nevelés.

Természettudomány: környezetvédelmi nevelés fontosságának elősegítése különböző iskolai, helyi, városi rendezvényeken, programokon való részvétellel. Arany munkaterv (2023-24) : Természetismeret: Környezettudatos magatartás kialakítása, Fenntartható fejlődésre, takarékosagra nevelés. Ének, rajz, technika: Környezetünk megóvása, környezettudatos magatartás kialakítása. Természettudomány: Környezettudatos, felelős viselkedés)

teljesül

1.2. Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?

1.2.1.

Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

A stratégiai dokumentumokban megjelennek a jelen időszak köznevelés-politikai szándékai, a dokumentumok korszerűek, aktualizáltak. Tartalmazzák a szükséges jogszabályokat, a változásokat tervszerűen átvezetik vagy a Tankerület javaslatai alapján, vagy a tanévkezdéskor. (PP, SZMSZ, Házirend, Munkatervek, 2019 Tanfelügyelet intézmény).

teljesül

1.2.2.

Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Az operatív tervezés a pedagógusok, a munkaközösségek, a DÖK és a szülői közösség bevonásával történik, melynek folyamata a dokumentumokban (PP; Munkatervek) követhető. A stratégiai célok elemei optimális mértékben jelennek meg az operatív tervezés dokumentumaiban. (PP: 3. Kulcskompetenciák fejlesztése, Munkaterv: digitális témahét)

teljesül

1.3. Hogyan történik a tervek megvalósítása?

1.3.1.

A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Az éves munkatervek, a munkaközösségek tervei, a beiskolázási terv megjelenítenek stratégiai célokat, valamint az azokhoz rendelt operacionalizált feladatrendszert. Az éves munka elemzése és értékelése elfogadott szempontrendszer szerint zajlik. (PP, Éves tervek, Szaktanári, Mk. vezetői, Beszámoló)

teljesül

1.3.2.

Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

Az intézmény terveinek megvalósítása a pedagógusok, munkaközösségek és a DÖK bevonásával történik. Az intézmény bevonja a szülőket a közösség életébe, az intézményi hagyományok ápolásába. A Diáknapot a DÖK szervezi, amely évente hagyományosan zajlik. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjú a vezetővel, Pedagógus interjú).

teljesül

1.3.3.

Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását.

Az oktatási módszerek és eljárások kiválasztását és alkalmazását az intézmény nevelési-oktatási céljai, azaz a diákok igényeinek megfelelő érettségire való felkészítés határozza meg. A preferált módszerek megjelennek a beszámoló szövegeiben – egyéni bánásmód, differenciálás, tehetség gondozás, új, változatos módszerek alkalmazása, tudásmegosztás. (PP; Munkatervek; Éves beszámoló; Interjú a pedagógusokkal; Vezetői interjú)

teljesül

1.3.4.

Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoportha tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

A személyiség- és közösségfejlesztés, az elvárt tanulói eredmények elérése, a magas színvonalú pedagógiai munka a Pedagógiai Programban, a Munkatervekben, a Beszámolóban prioritásként szerepelnek. Az intézményben folyó pedagógiai folyamatok a diákok-szülők, munkatársak és a fenntartó elégedettségét szolgálják. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjú a szülővel, Interjú a pedagógusokkal.)

teljesül

1.4. Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámoló viszonya?

1.4.1.

Az éves tervek és beszámoló egymásra épülnek.

Az éves tervek és beszámoló koherensek egymással. A beszámolóban az éves munkatervben rögzített eseményekről (versenyek, ünnepek, hagyományápolás, képzések) vannak visszajelzések, beszámoló, eredmények. (Munkatervek, Beszámoló, Vezetői interjú).

teljesül

1.4.2.

A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése. *Az elkövetkezendő tanév terveiben a hagyományokhoz hű, a bevált jó gyakorlatokhoz alkalmazkodó konzekvens, átgondolt építkezés jelenik meg. A tanév végi beszámoló megállapításai nyomán követhetőek a tanév tervezésében. A legfontosabb feladatok*

folyamatosan megjelennek a feladattervben, mint ahogyan az iskola hagyományos rendezvényei is. (Éves Munkaterv, Éves beszámoló, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjú a pedagógusokkal.)

teljesül

1.4.3.

A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékeléshez. A beszámolókból megtalálhatóak az intézményi önértékelési rendszerhez illeszkedő területek. Megjelenik a partnerek –szülők bevonása, véleményük kikérése, figyelembevételének lehetősége. (Éves beszámoló, Interjúk).

teljesül

1.5. Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és tényleges megvalósulásának a viszonya?

1.5.1.

A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

A tanmenetek elkészítésekor a pedagógusok figyelembe veszik a törvényi szabályozókat (kerettanterv, helyi tanterv) és az oktatott tanulók speciális céjait is (BTMN, SNI). (Tanmenetek; Szülők képviselőivel készített interjú; Pedagógus interjú).

teljesül

1.5.2.

A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

A naplókban, a tanulói értékelésekben, produktumokban, az eseményekről szóló beszámolókból és az interjú kérdésekre adott válaszokban nyomon követhetők a tervezésben foglaltak megvalósulása, illetve a szükséges korrekciók alkalmazása. (Interjúk, Éves tervek).

teljesül

1.5.3.

A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplókban, valamint a tanulói produktumokban.

A tanmenetekben, elektronikus naplóban, tanulók füzeteiben a haladás nyomon követhető. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők elégedettségét mérő kérdőív, Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív, Helyszínen elkérhető: tanmenetek (minden tanmenet a rendelkezésünkre állt), tanulói füzetek (angol, német, ének, biológia, matematika ...), Elektronikus napló: Kréta)

teljesül

1.6. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?

1.6.1.

Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Az SZMSZ részletesen kifejti a belső ellenőrzés rendjét. (SZMSZ 3. Az intézmény szervezeti felépítése: A nevelési-oktatási intézmény vezetője felel továbbá a pedagógiai munkáért, az intézmény belső ellenőrzési rendszerének működtetéséért, 3.4. A pedagógiai munka ellenőrzése, 4. Belső ellenőrzés, Arany, intézményi elvárásrendszer) A munkaterv tartalmazza az "ellenőrzési tervet" (7. pont 2023).

teljesül

1.6.2.

A pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az intézményi elvárásrendszerben hangsúlyosan megjelenik.

A pedagógusok digitális kompetenciáinak és digitális pedagógiai kompetenciáinak értékelése az az intézményi elvárásrendszerben megjelenik. A legutóbbi intézményi tanfelügyelet intézkedési tervében szerepel kiemelkedő területként az IKT eszközök rendszeres használata, és fejleszthető területként az interaktív táblák számának növelése, de a vezetői interjú alapján ebben az utóbbi években a fenntartó felé történő jelzések ellenére sem sikerült számottevő előrelépést tenni. (Arany, intézményi elvárásrendszer, Interjú a vezetővel)

teljesül

1.6.3.

Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Az egyes tanévekre vonatkozó ellenőrzési feladatokat, ezek ütemezését, az ellenőrzést végző, illetve az ellenőrzött dolgozók kijelölését az iskolai munkaterv részét képező belső ellenőrzési terv határozza meg. A belső ellenőrzési terv elkészítéséért az igazgató a felelős. (SZMSZ, Interjú: vezetői, Munkaterv 2023 7.pont).

teljesül

1.6.4.

Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Az országos mérések eredményeit értekezleten, majd munkaközösségi értekezleten elemzik. A következtetéseket, célokat, teendőket megfogalmazzák, ha kell, intézkedési tervet készítenek az eredmények növelése érdekében. (Arany Kompetenciamérés 2023; Arany Kompetenciamérés eredményeinek értékelése (2018-22); Arany Netfit összesítő elemzés (2016/17 – 2017/18); Arany kompetencia (Intézkedési tervben a 2020/2021-es tanévre tervezett feladatok) Mérési eredmények adatai, elemzése; Arany kompetencia 2019-es Kompetenciamérések elemzése 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógus interjú.)

teljesül

1.6.5.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.

Az intézmény folyamatosan figyelemmel kíséri a tanulási eredményeket. Az intézmény erőfeszítéseket tesz a mérési eredmények javítására (csoportbontás, differenciálás, új módszerek, felzárkóztató foglalkozások) (Munkaterv, Arany Kompetenciamérés 2023; Arany Kompetenciamérés eredményeinek értékelése (2018-22); Arany Netfit összesítő elemzés (2016/17 – 2017/18); Arany kompetencia (Intézkedési tervben a 2020/2021-es tanévre tervezett feladatok), 2019 Tanfelügyelet intézmény, Beszámolók 4. pont, Interjú a pedagógusokkal.)

teljesül

1.6.6.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben.

A vezetők végeznek belső ellenőrzést (óralátogatást), amelyet óramegbeszélés követ, az eredményeket felhasználják. Az intézményi önértékelés során megállapított fejleszthető területekre intézkedési tervet készítettek. (Intézkedési terv, Munkaterv, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Arany Intézményi elvárásrendszer, Interjúk).

teljesül

1.7. Hogyan történik az intézményben az értékelés?

1.7.1.

Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelés jelenti.

Az intézmény Önértékelési szabályzata elkészült, a pedagógusok önértékelése folyamatosan történik. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven

történik. (Arany Intézményi elvárásrendszer, Pedagógus önértékelések: Önértékelés 2015 nov. 1. Kandela Mihály Önefejlesztési terv feltöltése: 2016.09.30 Méhesné Szabó Piroska Önefejlesztési terv feltöltése 2018 06.21. Önértékelés Orosz Gabriella 2021.09.22.;2023.01.26-tól, Önértékelés: Fejes Nikolettát látogatás 2024.01.18., 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív)

teljesül

1.7.2.

Az intézményi önértékelés megvalósítását az intézmény vezetése irányítja, az önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

Az önértékelés a nevelőtestület egészének feladata. Az általános igazgató-helyettes tervezi a folyamatot, gondoskodik az önértékelések elindításáról, a fejlesztési tervek időben való feltöltéséről, ellenőrzi és egyeztet a fejlesztési tervek megvalósíthatóságát. Az önértékelési folyamatban vagy értékeltként, vagy véleményezőként részt vesznek a kollégák. (Beszélgetés az igazgatóhelyettesekkel, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

1.8. Milyen a pedagógiai programban meghatározott tanulói értékelés működése a gyakorlatban?

1.8.1.

Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

Év elején diagnosztizáló méréseket végeznek, ezek segítségével azt a meglévő tudást állapítják meg, amire építhetnek, illetve a tanulók mennyire rendelkeznek azokkal az ismeretekkel, készségekkel, képességekkel, amelyekre a tantárgy tanításának megkezdésekor támaszkodhatunk. Ezzel tárják fel a tanulási problémáikat, hatékonyabbá teszik a munkát. A tanulók ismereteinek számonkérése, teljesítményének diagnosztikus és szummatív értékelése a Pedagógiai Programban szabályozott. (PP: osztályzás, vizsgák rendje). A pedagógus "rendszeresen értékeli tanulói tudását, fél évente legalább a heti óraszám kétszeresének megfelelő számú osztályzatot (de legalább félelvi 3 osztályzatot) ad minden tanítványának. Az osztályzatokat folyamatosan bejegyzi a digitális naplóba, a tanuló egy írásbeli vagy szóbeli feleletére csak egyetlen osztályzat adható (kivételt képez a magyar nyelv és irodalom dolgozatok értékelése) - a belső és külső mérések eredményei és saját értékelése összhangjára törekszik." (20.o.)

teljesül

1.8.2.

A pedagógusok a pedagógiai programhoz illeszkedő, a tanulási eredmények értékelésére alkalmas ellenőrzési, értékelési eszközöket választanak vagy készítenek, amelyhez felhasználják a digitális technológia nyújtotta lehetőségeket is.

Interaktív tábla vagy okospanel minden teremben van, használják. Majdnem minden tankönyvhöz van interaktív tananyag. Több pedagógus használ digitális technológiát a diákok ellenőrzésére, valamint értékelésére. Ez nemcsak az alkalmazott online vagy offline felületeken (NKP, WordWall, Kahoot, tankönyvek digitális verziói, MozaWeb, stb) adott iskolai/otthoni feladatok ellenőrzését, javítását, értékelését, hanem a saját készítésű vagy a helyi tanterv alapján átalakított dolgozatok (témazárók) az irodai programcsomag megfelelő applikációjának használatával történő szerkesztését jelenti. (Pedagógus interjú, Vezetői interjú).

teljesül

1.8.3.

A tanulók értékelése az intézmény alapidokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

Az értékelés az intézményben az alapidokumentumokban rögzítetteknek megfelelően történik. Az egy évfolyamon tanító pedagógusok egyeztetik a követelményeket, egységes

elvek alapján végzik. (PP: 19. A tanuló tanulmányi munkájának értékelése, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők elégedettségét mérő kérdőív, Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív, Betekintés a Kréta naplóba, Pedagógusok képviselőivel készített interjú.)

teljesül

1.8.4.

A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

Igen, szülői értekezleteken, fogadóórákon, tanórán. A Házirendben minden érintett elolvashatja. A Pedagógiai program helyi tantervének V. pontja alapján történik írásbeli értékeléssel vagy osztályzatokkal. (Házirend, PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők elégedettségét mérő kérdőív, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

1.8.5.

Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

A tanulók munkájának tantárgyi ellenőrzése rendszeres. (Szülői kérdőív, Interjúk, E-napló). A pedagógiai programban és a munkatervben kijelölt mérések elemzése alapja az intézkedési, fejlesztési, foglalkozási terveknek. A tantestület megállapítja az eredményekből megfigyelhető tendenciákat. A fejlesztéshez, a mutatók javításához stratégiát dolgoznak ki. A nyomomonkövetés módszerei: (rendszeres hospitálások, közös rendezvények. Belső mérések alkalmazásával. (lásd: 1.8.1.) Külső mérési lehetőségek: OKM, idegen nyelvi mérés, nevelési tanácsadó mérései, logopédiai szűrések, szakértő, diagnosztizáló, összegző kiértékelések. Szakértői kontrollvizsgálatok (SNI). Folyamatos figyelemmel kísérés. (Komp. mérés eredményeinek elemzése, Szülők elégedettségét mérő kérdőív, Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív).

teljesül

1.8.6.

A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

Az intézményben a tanulók munkájáról, eredményeiről a tanulók és szülei folyamatos visszajelzést kapnak az elektronikus napló révén. A félévi-évvégi értékelés előtt levélben is értesítik gyenge tanulmányi eredmény esetén a szülőt. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők elégedettségét mérő kérdőív, Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú, Füzetben, Munkafüzetben történő javítások.)

teljesül

1.9. Mi történik az ellenőrzés, mérés, értékelés eredményével? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, tanulói kompetenciamérés, egyéb mérések.)

1.9.1.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

A Pedagógiai Programban megfogalmazottak megjelennek az iskolai munkatervekben. A munkatervet követik a beszámolóban rögzített tanulói eredményeket, s szükség esetén a korrekciók az új év feladatai között megjelennek. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során tehát megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása. Ezen információk képezik az alapját a következő tanév tervezésének. (PP, Munkaterv, Beszámoló, Kompetenciamérések elemzése, Intézkedési tervek, Továbbképzési program, beiskolázási tervek, A pedagógusellenőrzés

eredményeinek összegzése, Előző tanfelügyelet, önértékelés (ön)fejlesztési tervei, 2019 Tanfelügyelet intézmény.)

teljesül

1.9.2.

Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

Évente megtörténik a mérési eredmények elemzése, melynek alapján jelölik ki a fejlesztendő területeket. Az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén. A munkatervben megjelennek az előző évi értékelésre épülő fejlesztő célú elemek, aktuális feladatok. (Munkaterv, Beszámoló, Mérési eredmények adatai, elemzése, Intézkedési tervek, A pedagógusellenőrzés eredményeinek összegzése, Előző tanfelügyelet, önértékelés (ön)fejlesztési tervei, 2019 Tanfelügyelet intézmény Interjú a vezetővel, Pedagógus interjú.)

teljesül

1.9.3.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozást a Pedagógiai Program kiemelten kezeli. Ennek keretében megvalósul a hátrányos helyzetű gyermekek esélykülönbségeinek kiegyenlítése, a diákok tanulási sikerének növelése, a tanuláshoz való pozitív viszony kialakítása, a továbbtanulási mutatók javítása. Figyelemmel kísérik a tanulók eredményeit, a lemorzsolódási mutatókat, támogatják a tehetségek további fejlesztését: pl. sport, angol, kémia. (PP: 6., Munkaterv, Beszámoló, Interjú: pedagógus és szülői).

teljesül

1.9.4.

A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

A problémák megoldására a folyamatosság jellemző. Anyagi és humán erőforrásaik, az idő adta lehetőségeik között – fontosnak tartják a továbbképzéseket, szívesen és gyakran vesznek részt a megújulást, korszerűsödést előmozdító alkalmakon. A pályázati lehetőségekkel (a fenntartó által is támogatott módon) élnek. Az intézmény támogatja, ösztönzi az innovációt. Számos pályázatban vesznek részt. (Erasmus, LEGO, Határtalanul, stb.) Mindezek az intézményi sajátosságokhoz kapcsolódnak. A szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek. (Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú, Vezetővel készített interjú, Továbbképzési program, beiskolázási terv.)

teljesül

A tevékenységek értékelése:

1.1.

A stratégiai és operatív tervezés koherenciájának megvalósulása.

kiemelkedő

1.2.

Az intézményi stratégiai dokumentumok és a köznevelési célok összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.3.

A stratégiai tervek megvalósulásának elősegítése a tanévekre bontott éves tervek alkalmazásával.

kiemelkedő

1.4.

Az éves tervek és a beszámolók összhangjának megvalósulása.

kiemelkedő

1.5.

A pedagógiai folyamatok követhetők a pedagógusok és az intézmény dokumentumaiban.

kiemelkedő

1.6.

Az intézményi célok elérését támogató ellenőrzési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.7.

Az intézményi önértékelés jogszabálynak megfelelő működtetése.

kiemelkedő

1.8.

A pedagógiai program alapelveivel és követelményeivel összhangban álló mérési, ellenőrzési és értékelési rendszer működtetése.

kiemelkedő

1.9.

Az ellenőrzés és a mérés, értékelés eredményeinek rendszeres visszacsatolása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A jelenlegi színvonal fenntartása a tervezésben és értékelésben egyaránt. Az IKT eszközpark fejlesztése.

Kiemelkedő tevékenységek:

A környezeti tényezők elemzésére épülő, eredményes középtávú stratégia, mely az aktuális oktatáspolitikai elvárásoknak is maradéktalanul megfelel – modernitás és innováció a hagyományok tiszteletben tartásával, azok értékeinek nevelési-oktatási folyamatokba történő beemelésével. Az alapidokumentumok egyértelmű és konkrét iránymutatást adnak az oktató-nevelő munkához. A tanulók sokrétű támogatást kapnak. A különböző dokumentumok koherenciája teljesül. Az intézmény éves terveinek gyakorlati megvalósítása a pedagógusok bevonásával történik. A pedagógusok tervező munkájuk során figyelembe veszik a tantervi, és az intézményi belső elvárásokat, valamint az oktatott egyének fejlesztési céljait. Az intézményben a tanulók adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik, a pedagógusok követik az alapidokumentumban megfogalmazott elveket.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?

2.1.1.

A beszámolókból és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diák-önkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).

A beszámolókból – felidézve a személyiségfejlesztéshez elengedhetetlen tevékenységeket, programokat, rendezvényeket – megjelennek az eredmények. (Év végi beszámoló: „Célkitűzéseink magas szinten megvalósultak, eredményeink szépen mutatják ezt.” „Esetmegbeszélés, Drogprevenció” 2022-es kompetenciamérésekről. Tehetséggondozás, felzárkóztatás, egyéni fejlesztés) A PP-ban rögzített

személyiségfejlesztő feladatok megvalósulnak. Különös gondot fordítanak a BTMN-es tanulók gondozására. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülői kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.1.2.

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

Alkalmazzák a differenciált oktatást, az innovatív módszertani megoldásokat. Azon tanulók esetében, akiknek a kompetenciamérés eredménye alacsonyabb az iskolai elvárástól, a tanulószobáról való mentesülést az intézmény vezetője nem engedélyezi. Az intézmény kiemelt, a szülői kör által is elismert szegmense a támogató szervezeti és tanulási kultúra. 2013-ban az összevont intézmény megkapta az Akkreditált Kiváló Tehetségpont megtisztelő címet. A gimnáziumi tehetséggondozás érdemei jelentősen alátámasztották a kiváló minősítést. A gyakorlatban is megvalósul a „Minden gyermek tehetséges valamiben” személyiségfejlesztő elv. Különös gondot fordítanak a BTMN-es tanulók gondozására is. A sport-tagozatosok számára megtalálják a sport melletti intenzív tanulás lehetőségét. (Év végi beszámoló: úszás, lövés, kézilabda, atlétika, sakk ...2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Vezetővel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.1.3.

A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

Tagozati belépéskor nagy figyelmet fordítanak a tanulók megismerésére. Fontos szerepe van ebben az osztályfőnököknek, pl. (5. és) 9. évfolyamon, amikor több osztályból szerveződik egy új. Gyakran készítenek szociometriai felméréseket. A pedagógusok ilyen irányú továbbképzéseken vesznek részt. A tanulók személyes és szociális képességeinek felmérése az osztályfőnökök, a szaktanárok közreműködésével: családlátogatás, nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség típusának és súlyosságának mérlegelésével történik. Az esetek (problémák) feltárása egyéni beszélgetések, kérdőívek eredményeként is megtörténik. (PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülői kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.2. Hogyan fejlesztik az egyes tanulók személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulókra)?

2.2.1.

A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással. Kiemelt feladat a napi nevelő-oktató munkában az új oktatásszervezési eljárásoknak, módszertani elemeknek a beépülése. A kompetenciaalapú oktatás, a differenciálás, az új tanulásszervezési eljárások az adaptív oktatás megvalósítását lehetővé teszik. Módszertani tudásukat megosztják szakmai beszélgetések során. Fontosnak tartják a mentorálást, egymás segítségét, a továbbképzések és egyéni ismeretszerzés során nyert új információk megosztását. Az óralátogatások is azt a célt szolgálják, hogy új módszereket tanuljanak egymástól. (PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők kérdőíve, Pedagógusok kérdőív, Interjú: vezetővel).

teljesül

2.2.2.

A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

Az országos és helyi méréseket elemzik, az eredményeket fejlesztő céllal építik be a nevelő-oktató munka folyamatába. A kompetenciamérésen meghatározott szint alatt teljesítő diákok kötelezően célirányos fejlesztésen vesznek részt. A munkaközösségeken

belül, valamint az értekezleteken van mód a tanulók személyes és szociális képességének fejlesztésével kapcsolatos megbeszélésre, majd korrekcióra. (Beszámoló, Interjú: pedagógus, szülők).

teljesül

2.2.3.

A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban. *A munkatervekben, beszámolóokban kitűzött célok, feladatok és ezek megvalósulása nyomon követhető. A fejlesztés megvalósulásának színterei az iskolában: tanítási órák, tehetséggondozó – és felzárkóztató foglalkozások, szakkörök, délutáni foglalkozások, DÖK, iskolai könyvtár, hagyományőrző tevékenységek, tanulmányi kirándulások, Arany-napok, Egészségnap, Természettudományos hetek, Nevezetes napok megünneplése stb. (Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)*

teljesül

2.3. Hogyan történik a tanulók szociális hátrányainak enyhítése?

2.3.1.

A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban. *A kiemelt figyelmet igénylő tanulók hátránykompenzációt igénylő csoportjának el- és befogadását vállalta az intézmény a tehetséges tanulók mellett. A nevelőtestület valamennyi tagja rendelkezik az érintett tanulókhoz kapcsolódó információkkal, melyeket kompetens módon, a küldetéssel történő azonosulás mellett, a napi gyakorlat szintjén hasznosítanak nevelő-oktató munkájukban. Vannak saját fejlesztő pedagógusaik, akik egyéni fejlesztő órákat tartanak a BTMN -es tanulók számára, a szaktanárok a közös tanórán is igyekeznek fejleszteni őket. A tehetségeket felismerik, fejlesztik, a versenyekre felkészítik. Van utazó tiflopedagógus, aki foglalkozik a diákokkal. Van az iskolának saját pszichológusa is, bár ő inkább az általános iskolásokkal foglalkozik. (PP; Év végi beszámoló, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülői interjú)*

teljesül

2.3.2.

Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden tanuló szociális helyzetéről.

A legjobban az osztályfőnökök ismerik a tanulók szociális helyzetét, ezt szükség esetén megosztják a vezetőséggel. A szülők is fordulhatnak segítségért az iskolához. A pedagógusok odafigyelnek a HH-s és HHH-s diákokra, érdekükben a különböző szociális szervezetekkel tartják a kapcsolatot. Heti egy nap szociális segítő is dolgozik az intézményben. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység minden pedagógus feladata, általában a személyes ráhatás a leghatékonyabb. (SZMSZ, Fejlesztési tervek, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusok képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.3.3.

Az intézmény támogató rendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal. Stb.

Jelen van a mindennapi pedagógiai munkában a felzárkóztatás, tehetséggondozás. A sajátos nevelési igényű tanulók a tanítási órákon túl gyógypedagógus vezetésével, – fejlesztést szolgáló órakeretben – egyéni fejlesztési terv alapján, terápiás fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt. A Pedagógiai Szakszolgálattal rendszeres a kapcsolat. A csoportbontás lehetőségét biztosít a tehetséges és felzárkóztatásra szoruló tanulók

potenciális képességeinek kibontakoztatására. Ezenkívül az egész napos oktatás keretein belül, a napköziben, a tanulószobán és a kollégiumi foglalkozások során (szilencium) is megvalósul. (PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú)

teljesül

2.4. Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?

2.4.1.

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

A tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak. A BTMN-es, és SNI-s tanulók kiemelkedő figyelmet kapnak a dokumentumokban és a gyakorlatban is. Ugyanakkor a tehetséges tanulók is megkapnak minden támogatást. Csoportmunka, differenciált munka, kooperatív munka, páros munka, projekt munka – munkaformák alkalmazása mind az önálló tanulás támogatását szolgálják. (PP:107. o. 274.o. 304.o. ..., Pedagógusok kérdőív, Munkatervek, beszámolók, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.4.2.

Az intézmény támogatja a digitális technológia alkalmazását a személyre szabott nevelés-oktatás érdekében, amely figyelembe veszi a tanulók egyéni tanulási igényeit.

"Az önálló tanulás képességének kialakításában hasznos segítséget nyújt a modern technika, az interneten található autentikus szövegek, a direkt és indirekt nyelvtanulási lehetőségek sokasága."-emeli ki a Pedagógiai Program, s ennek szellemében a pedagógusok igyekeznek használni a már többnyire cserére megérett interaktív táblákat. A gimnázium támogatja a digitális technológia alkalmazását, figyelembe véve az egyéni tanulás igényeit. (PP.: Tehetség, képesség kibontakoztatást segítő tevékenységek; Szakkör: digitális kultúra, A 9-12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása, Interjú a pedagógusokkal, Vezetői interjú)

teljesül

2.4.3.

Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Az SNI-s tanulókra külön fejlesztési tervet készítenek a fejlesztők. Felzárkóztatással, egyéni fejlesztéssel, és órai differenciálással segítik a tanulást a pedagógusok, a szakvéleményekben leírtak alapján. Gyógypedagógusok, utazó logopédus, gyógytestnevelő és fejlesztő pedagógusok a tanulókkal egyéni fejlesztési terv szerint foglalkoznak. Az integrált nevelés során a felsorolt szakemberek segítséget adnak az SNI, BTMN tanulókkal foglalkozó pedagógusoknak. (PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.4.4.

A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

A tanulószervezés egyik fő elve és teendője a tanulókhöz alkalmazkodó differenciálás a feladatok kijelölésében, azok megoldásában, a szükséges tanári segítségben, az ellenőrzésben, az értékelésben. Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése. (Pedagógiai Program). Élményszerű tanulás, kooperatív és innovatív módszertani megoldások (a differenciálás mellett). A pedagógusok egy része elvégezte a tanulás tanítása, DIFER, és egyéb ide vonatkozó továbbképzést és alkalmazza is a mindennapi gyakorlatban. Az intézmény pedagógusai szívesen alkalmazzák az IKT

eszközöket, támogatva ezzel a tanulás tanítását. (PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Vezetővel készített interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.5. Hogyan történik a tanulók egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

2.5.1.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés az intézményben kiemelt terület. A Pedagógiai Program környezeti nevelési része szerint foglalkoznak vele. A sporttagozat léte már megköveteli az egészséges életmódra nevelést. Az iskolában mindenkinek van úszásórája. (PP: Örökös Ökoiskola, Fenntarthatósági témahét, Megemlékezések a témához köthető világnapokról 22. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei, programok, tevékenységek; Munkaterv, Beszámoló, Infrastruktúra.)

teljesül

2.5.2.

A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Intézményi átfogó környezetvédelmi programok, projektnapok, iskolai, kollégiumi szintű programok: mennyire „zöld” az iskola (a tanulók felmérést végezhetnek az iskolai víz-, fűtés-, világításrendszerről, az ezzel kapcsolatos költségekről, elkészíthetik a csepegő csapok térképét, kutathatják a hulladékkezelés módjait, az irodaszerek beszerzési módját és egészségkárosító hatásait, felhasznált mennyiségét, a büfé és a menza „zöldítési” tervét). Papírgyűjtés, szelektív hulladékgyűjtés, veszélyes hulladékgyűjtés szervezése az iskolában. (PP: 11. o., Munkaterv, Beszámoló, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.5.3.

Az intézményben a tanulóknak lehetőségük van arra, hogy nemcsak tanórákon, hanem egyéb nem tanórai keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel. *A természettudományos gondolkodást konkrét tapasztalatokra épülő, gyakorlatias ismeretek átadásával, tanórán kívüli környezet nyújtotta lehetőségek kihasználásával a fenntartható fejlődés szempontjai alapján erősítik. Megismertetik tanulóikkal a globalizálódó világ gazdaság ellentmondásait, mélyítik a környezetükért, a fenntartható fejlődésért érzett felelősségtudatukat. A fenntarthatóság jegyében minden tanórán és nem tanórai keretekben szervezett foglalkozásokon is kiemelt cél az alábbi szokások kialakítása: szelektív hulladékgyűjtés, a fenntartható közlekedés, energiatakarékosság, tudatos vásárlás, csomagolásmentes vásárlás, élelmiszerpazarlás kerülése, újrahasznosítás. (PP: a fenntartható fejlődésre épülő, környezettudatos magatartás legyen a tanulóink életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv...; Vezetői interjú)*

teljesül

2.6. Hogyan segíti az intézmény a tanulók együttműködését?

2.6.1.

A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény.

A közösségfejlesztési szándékok maximálisan aktív nevelőtestületi részvétellel, az intézményvezetés által is preferált szülői egyetértéssel és támogatással valósulnak meg. Az osztályfőnökök sokat tesznek a jó közösség kialakulása érdekében. A közösség fejlesztése megtörténik az iskolai kötelező programok által, de a szabadidős

tevékenységek, versenyek, színházlátogatások, kirándulások, sportolás által is. Mindenki az iskolai közösség része, melyhez szívesen és büszkén tartozik. (PP: 4. Munkaterv, Beszámoló, Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

2.6.2.

A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoporthoz, közösségek fejlesztését. A többéves pedagógiai gyakorlat, tapasztalat, a továbbképzésen elsajátított ismeretek is garantálják az osztályok, tanulócsoporthoz közösségfejlesztését. A közösséghez való tartozás érzését tartalmazó programokkal erősítik, melyek a személyiségfejlődést segítik. (PP: Közösségfejlesztéssel, az iskola szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok, Osztályfőnökök éves tervezése, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

2.6.3.

A beszámolókból követhető az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. A beszámolóban felsorolásra kerülnek az adott tanévre tervezett programok megvalósulásai. Valamennyi pedagógus feladata a tanulók aktív szerepének erősítése a hagyományápolás terén. Céljuknak tekintik megőrizni és megörökíteni az iskola tanulói és pedagógusai által létrehozott értékeket, ennek módjai a Pedagógiai Programban kidolgozásra kerültek. Széles a rendezvények palettája, szinte folyamatos az ezekre való felkészülés. (PP, 2023. Év végi beszámoló: Eredmények, 4.2. 9. évfolyam ofók feladata; Versenyeredmények, Megvalósult programok: pl. DÖK mikulás, Diáknap; Verébavatótól az Érettségiig; Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív)

teljesül

2.6.4.

Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti folyamatos információcserét és együttműködést. Nem könnyű a három tagozat egyidejű információ-ellátása. Vezetőségi, kibővített vezetőségi, munkaközösség-vezető értekezleteket tartanak kéthetente. Köztes héten a tagozati igazgatóhelyettesek tartanak a tantestület tagjainak értekezleteket. Működik a hirdetőtábla az előcsarnokban és iskolarádió is lehetőség az információk továbbítására. A KRÉTA napló is jó lehetőség erre. Az intézményre jellemző a pedagógusok és a tanulók közötti információcsere folyamatának ismerete, meghatározása, az együttműködés teljes körűen valósul meg. (2019 Tanfelügyelet intézmény; Vezetői interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.7. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

2.7.1.

Közösségi programokat szervez az intézmény. Nagyon sok közösségi programot szervez az intézmény, amit az Arany munkaterv programterve (Iskola névadójához kötődő megemlékezések, Állami ünnepek, A nemzeti múltunkhoz kapcsolódó megemlékezések, Évfordulós megemlékezések, Iskolai rendezvények, ünnepek) tartalmaz. Az aktuális hónap eseményei láthatók a honlapon, a szülők is nyomon követhetik, bekapcsolódhatnak. (Arany Munkaterv, Szülői kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Munkaterv, Beszámoló, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú)

teljesül

2.7.2.

Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

A diákönkormányzat aktív szervezője és résztvevője az iskolai közös programoknak pl. Diáknap március 8 -án. Legkiemelkedőbb az Arany-Napok rendezvénysorozata. Jelentős segítséget nyújtanak benne a DÖK segítő tanárok, de gimnáziumi szinten a diákok maguk tervezik és szervezik. (PP., SZMSZ, Munkatervek, Beszámolók, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú)

teljesül

2.7.3.

A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A szülők bekapcsolódnak az iskola életébe: pl. projekt napok, kirándulások, szülői bál, családi napok, tantermi dekorálás. Sok szülő van, aki maga is ide járt iskolába. (PP: Egészségnap, lehetőség szerint a szülők bevonása; SZMSZ: Természetjáró csoportunk kétheti gyakorisággal szervez gyalogos, autóbuzsos, kerékpáros túrákat, teljesítménytúrákat diákok és szülők, valamint külsős résztvevők számára, ahol évente sok túranapot teljesítenek önkéntesen és önköltségesen.; A szülőket bevonja kirándulások, táborozások, rendezvények megszervezésébe, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

2.7.4.

Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

A szülők elmondhatják véleményüket a szülői értekezletek, SZMK értekezletek, fogadó órák alkalmával. (SZMSZ). "Most pl. a bálra készülve, értesítések, felvetések. Pénteken farsang. Honlapon minden elérhető napra készen. Kialakult rendje van. Vannak SZMK-s szülők, ők továbbítják a többi szülőnek. Tökéletesen kialakult rendje van." (Szülői interjú)

teljesül

2.7.5.

A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

Az interjúban elhangzottak alapján teljes mértékben. (Szülők elégedettségét mérő kérdőív, Szülők képviselőivel készített interjú.)

teljesül

A tevékenységek értékelése:

2.1.

A pedagógiai programban meghatározottaknak megfelelő személyiségfejlesztési feladatok megvalósulása.

kiemelkedő

2.2.

A tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése és nyomon követhetőségének megvalósulása.

kiemelkedő

2.3.

A tanulók szociális hátrányainak enyhítésére kidolgozott rendszer működtetése.

kiemelkedő

2.4.

A pedagógiai programmal összhangban lévő önálló tanulástámogatási gyakorlat megvalósítása.

kiemelkedő

2.5.

A pedagógiai programmal összhangban álló egészséges és környezettudatos életmódra nevelés támogatása.

kiemelkedő

2.6.

A pedagógiai programban megfogalmazott közösségfejlesztési feladatokkal összhangban lévő tanulói együttműködés támogatása.

kiemelkedő

2.7.

A több szinten és eredményesen szerveződő közösségépítő programok megvalósulása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A közösségi és egyéb programok magas szintű szervezésének és lebonyolításának fenntartása a továbbiakban is.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény fontos és vonzó erőssége a nevelést előtérbe helyező, családi légkört, tanuló-centrikus pedagógiai felfogást tanulás- és eredmény-orientáltságra törekvéssel ötvöző stratégia. A pedagógiai program kiemelt eleme az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés témaköre és annak gyakorlati megvalósítása. A közösségfejlesztési szándékok maximálisan, aktív nevelőtestületi részvétellel, szülői egyetértéssel és támogatással valósulnak meg. Az intézmény jól kialakult, átlátható, az aktualitásokhoz rugalmasan alkalmazkodó hagyományrendszerrel bír, azok megvalósulása jól nyomon követhető a munkatervekben, beszámolóiban. A folyamatos információáramlás biztosítója a pedagógusok figyelmes jelenléte, a rendszeres vezetői tájékoztatás. Kiemelendő az intézményvezetés folyamatos jelenléte, elérhetősége, valamennyi intézményi folyamatra kiterjedő figyelme. Az alul teljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?

3.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

A Pedagógiai Programban megfogalmazott cél, hogy a jelen és a jövő elvárásainak megfelelő generációt bocsásson útjára az iskola, akik a társadalom hasznos tagjai lehetnek. Fontos, hogy a diákok sikeres érettségi vizsgát tegyenek, rendelkezzenek nyelvvizsgával. Nyilvántartják és elemzik a kompetenciamérések eredményeit és a versenyeredményeket, melyek alapja a képességfejlesztés érdekében homogén csoportok kialakítása, és a differenciált tanári és tanulói munka. A sikerek további kulcsa az emelt szintű tárgyak oktatása csoportokban. (Pedagógiai program 11.o; Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív, Év végi beszámoló, Vezetői interjú; Interjú a pedagógusokkal)

teljesül

3.1.2.

Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.

Az intézmény működésében fontos szerepet játszanak a partnerek (Kormányhivatal, POK, Szakszolgálat, Sportegyesületek, Általános iskolák, Színház, Szülői munkaközösség, Aranyos Diákokért Egyesület). A Pedagógiai Programban az együttműködő partnerek beazonosítása megtörténik. (SZMSZ, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógiai program 64.o.; Interjú a pedagógusokkal)

teljesül

3.1.3.

Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos

szint, vármegyei szint, tankerületi szint, települési szint, érettségi vizsga eredmények, egyéb vizsgaeredmények, továbbtanulási mutatók, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók stb.

Nyilvántartják és elemzik a kompetenciamérések eredményeit csak úgy mint az érettségi eredményeket, a tanév végi eredményeket – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, a versenyeredményeket: országos szinten, vármegyei szinten, tankerületi szinten, települési szinten, továbbtanulási mutatókat, vizsgaeredményeket, elismeréseket, lemorzsolódási mutatókat (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményeit (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatókat. Az eredmények mélyreható elemzése tehát megtörténik. Megszervezik a tanulók felzárkóztatását, amennyiben eredményük elmarad a várttól. (Interjúk, kompetenciamérések értékelése, intézkedési terv) A továbbtanulási adatokat az osztályfőnökök gyűjtik. (Interjú a pedagógusokkal) A elégedettségmérés adatai a helyszínen megtekinthetők voltak. Jó és kimagasló értékeléseket kapott többnyire az intézmény. (Helyszíni dokumentumelemzés)

teljesül

3.1.4.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

Az országos kompetenciamérésen az intézmény eredménye nem változik jelentősen, viszont átlag fölötti. (Év végi beszámoló, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Mérési eredmények adatai, elemzése , Pedagógusok képviselőivel készített interjú.)

teljesül

3.2. Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?

3.2.1.

Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő.

Az intézmény kiemelt célja az egyéni céloknak megfelelő érettségi vizsgára való felkészítés. Az év végi beszámolóban részletes eredmények szerepelnek. Az eredmények többnyire megfelelnek az év végi értékeléseknek, illetve annál jobbak is. (Interjúk) Az eredményeket elemzi az iskola vezetése. Szeretnék az elemzési és felkészítési módszereket még tovább fejleszteni. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Vezetővel készített interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú, Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív)

teljesül

3.2.2.

Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (az emelt- és középszintű érettségi tantárgyak aránya, eredményei, versenyeredmények, felvételi eredmények stb.).

A kiemelt tárgyak oktatásának eredményességét az év végi beszámolók részletesen bemutatják. Magas szintűek a sportteljesítményeik, a matematika, történelem, természetismeret, angol, versmondás. (Év végi beszámolók, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Beszámolók (Év végi statisztikák – helyszínen a beszámoló Melléklete), Szülők képviselőivel készített interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

3.2.3.

Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

Minden pedagógus a sikeres érettségi vizsgát meghatározó tartalmak és kompetenciák elsajátíttatására helyezi a hangsúlyt, már az alsóbb évfolyamokon is. A tantestület egésze az intézményvezetéssel együttműködve hozzájárul az elért eredményekhez. (Interjúk) A pedagógusok szívvel-lélekkel dolgoznak a diákok fejlődéséért, eredményességéért. (2019

Tanfelügyelet intézmény, Intézményvezetői interjú, Szülői interjú, Pedagógus interjú, Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív)

teljesül

3.2.4.

Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

Az iskola 2012 óta regisztrált tehetségpont. (<https://tehetseg.hu/tehetsegpont/tp-190-003-924>) A Tankerületi központ és a POK több kollégát is dicséretben részesített. (Évvégi beszámoló).

teljesül

3.3. Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket?

3.3.1.

Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

A tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánossága megfelelő. A tanévet lezáró értekezleten, a beszámolóban elemzik, értékelik minden esetben. (Interjúk, Beszámoló) Az eredmények megjelennek az iskola honlapján és a helyi újságban is. A kiemelkedő eredmények az iskola Facebook oldalán is nyomon követhetők. (SZMSZ, Év végi beszámoló, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

3.3.2.

Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

A tanulás megtanítása kiemelt fontossággal bír, s ennek hatékonyságát növelendő az elemzés folyamatos feladat a pedagógusok számára. (Pedagógiai Program 67. o.) Ennek megfelelően a tanárok igyekeznek elemezni saját eredményeiket és hasznosítani azokat a további oktató munka során. (Pedagógusok képviselőivel készített interjú) Az elemzés több szinten történik. Elsősorban munkaközösségi szinten, majd tagozati szint, végül tantestületi szinten, munkamegbeszéléseken, félévi és év végi értekezleteken. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Intézményvezetői interjú, SZMSZ, Év végi beszámoló, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

3.3.3.

A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

Az új önértékelés célravezető. A kompetencia-, célnyelvi-, idegen nyelvi-, TIMS- mérések eredményei alapján intézkedési tervet készítenek (pl: kompetencia órákat kell a kollégáknak tervezni). (2019 Tanfelügyelet intézmény, Intézményvezetői interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Pedagógusok kérdőív; Intézményi elvárásrendszer 1.6.6.)

teljesül

3.4. Hogyan kísérik figyelemmel a tanulók további tanulási útját?

3.4.1.

A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

A középiskoláknak kötelező értesíteni az általános iskolát, hogy hova került be a diák, de a felsőoktatásra már ez a kötelezettség nem érvényes. Csak az osztályfőnökök személyes kapcsolattartása ad megoldást. Az osztályfőnök készít írásban dokumentált pályakövetést. Visszajelzést minden tanulótól kérnek. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógus interjú).

teljesül

3.4.2.

A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

A tanulók eredményeit használják a pedagógiai munka fejlesztésére, ahol szükségesnek látják, ott fejlesztést indítanak. (Éves munkaterv, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjúk) teljesül

A tevékenységek értékelése:

3.1.

Az eredményességi mutatók nyilvántartása, az eredmények rendszeres elemzése és azok visszacsatolásának megvalósulása.

kiemelkedő

3.2.

A kiemelt nevelési és oktatási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

kiemelkedő

3.3.

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

kiemelkedő

3.4.

Kidolgozott és gyakorlatban működő a tanulók tanulási útjának követése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az eredmények hasonló szintű elemzése a jövőben is az eredményességi mutatók megtartása - esetleg javítása - érdekében.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményi eredmények (tanév végi eredmények, érettségi vizsga eredmények, továbbtanulási mutatók, lemorzsolódási mutatók) elemzése a beszámolóban. A pályakövetés folyamatos működtetése. Az eredmények eléréséhez minden pedagógus hozzájárul a szakmai tartással rendelkező, hasonló nevelési elveket követő kollektívában. Az intézmény oktatási célrendszeréhez kapcsolódó tárgyak oktatásának eredményessége, és mérhető módon történő dokumentálhatósága (versenyeredmények). A kiemelt tárgyak (idegen nyelv, magyar nyelv és irodalom, sport) oktatása eredményes, jól dokumentált (versenyek, félévi-, év végi eredmények).

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?

4.1.1.

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző, (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége. *A meglévő szakmai munkaközösségek együttműködése magas színvonalú, az intézményi munka szakmai irányításában nagy szerepet játszanak. A közösségek munkájára a támogató együttműködés jellemző. Több munkaközösség működik a gimnáziumban pl. egy osztályban tanító pedagógusok közössége, illetve új feladat esetén csak a feladat megoldására létesített csoportok (pl. projekt, pályázat, rendezvény). Az iskolai munka egyes aktuális feladatainak megoldására a tantestület tagjaiból munkacsoportok alakulhatnak az intézményvezető megbízása alapján is. Az intézményben működő szakmai munkaközösségek az éves céloknak megfelelően maguk alakítják ki munkatervüket. (SZMSZ: szaktárgyi munkaközösségek, 8.4. Szakmai munkaközösségek tevékenysége, PP: 68. o., 77. o. Munkatervek, beszámolók, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Interjú intézményvezetővel)*

teljesül

4.1.2.

A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

A pedagógusok szakmai csoportjai Munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg. (SZMSZ, Éves Munkaterv) A szakmai csoportok az intézmény sajátosságaihoz igazodva hatékonyan működnek. (Interjú a pedagógusokkal, Interjú a vezetővel)

teljesül

4.1.3.

A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

Az SZMSZ 13-14. oldalán a „Munkaközösségek és vezetőik feladatai”, hatás- és jogkörük tisztázott. A munkaközösségvezetők részére külön munkaköri leírás készült.

teljesül

4.1.4.

Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

A tagintézményekben dolgozó pedagógusokkal bizonyos feladatok elvégzésére hoznak létre munkacsoportokat. (2019 Tanfelügyelet intézmény, SZMSZ) A munkaközösségek között összehangolt értékteremtő munka folyik. (Interjúk)

teljesül

4.1.5.

Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

A munkaközösségek fő célja az intézményben folyó nevelő-oktató munka színvonalának és minőségének segítése, fenntartása. Az iskola jövője szempontjából nagyon fontos az együttműködés, amelyet az intézmény vezetése maximálisan támogat (pl.a belső kapcsolatok fejlesztését, ösztönzi a jó gyakorlatok, a továbbképzéseken szerzett ismeretek megosztását) (2019 Tanfelügyelet intézmény, Intézményvezetői interjú, Pedagógus interjú, Pedagógusok kérdőív)

teljesül

4.1.6.

A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Az ellenőrzésben a munkaközösségvezetők is részt vesznek az ellenőrzési terv szerint, órákat látogatnak a vezetőség tagjaival. Ellenőrzik a tantermi és tagozati ügyeleket. Az önértékelések keretében a kollégák megnézik egymás óráit, dokumentumait. (SZMSZ, Éves munkaterv, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Intézményvezetői interjú, Pedagógus interjú)

teljesül

4.1.7.

A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

A kollégák - akár szünetekben is - megbeszélnek az aktuális oktatási-nevelési kérdéseket. A pedagógiai munkát segítő szakemberekkel folyamatos a kapcsolat. Ők az adminisztrációban, tanulói felügyeletben, a tankerülettel való kapcsolattartásban, az intézmény környezetének rendben tartásában, rendezvények lebonyolításában óriási segítséget nyújtanak. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógus interjú) Az intézményben a szaktanárok, az osztályfőnökök együttműködnek a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok ellátásában. szakemberek segítségét is igénybe veszik, fejlesztő pedagógus, pszichológus. (Interjúk)

teljesül

4.2. Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?

4.2.1.

Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. *A vezetőség is figyelembe veszi a munkatársak véleményét a tervezésnél. Az egyes feladatkörök jól elkülönülnek egymástól, betarthatók és ellenőrizhetők. Az intézményben áttanítás folyik a gimnázium és az általános iskola között, ezért szorosan együttműködnek a kollégák, és megosztják tapasztalataikat. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógus interjú, Interjú a vezetővel)*

teljesül

4.2.2.

Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. *Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése bemutató órákon, belső értekezleteken, projektnapokon (egészségnap stb.). A sajátosan szervezett nevelési értekezleteken pedagógusok rendszeres tapasztalatcseréje biztosított. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógus interjú, SZMSZ, Éves munkaterv, Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Interjú intézményvezetővel)*

teljesül

4.2.3.

A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak. *A munkaközösségek nagyon fontosak az intézmény működése szempontjából. Az intézmény vezetése a munkaközösségek működő jó gyakorlatait beépíti a munkatervekbe. A belső tudásmegosztás működtetése hangsúlyozottan a munkaközösségek rendszeres feladata. (SZMSZ, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)*

teljesül

4.3. Hogyan történik az információátadás az intézményben?

4.3.1.

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Az információáramlás nem könnyű egy olyan intézményben, melyben három tagozat és nagyszámú pedagógus dolgozik. Igyekeznek új formákat bevezetni a hatékonyabb kommunikáció érdekében. A szóbeli- és nyomtatott forma mellett egyre fontosabb az elektronikus közlés. (SZMSZ, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Intézményvezetői interjú)

teljesül

4.3.2.

Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Az információáramlás gördülékenységének biztosítása munkaközösségvezetői feladat. (SZMSZ 36.o.)

teljesül

4.3.3.

Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. *Az intézmény használja mind a szóbeli, mind a digitális és papíralapú eszközöket is. A kapcsolattartásért valamennyi vezető felelős. (SZMSZ, Interjúk, 2.6.4., 2019 Tanfelügyelet intézmény)*

teljesül

4.3.4.

Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Az iskolai honlap teljes mértékben támogató - a szükséges alapidokumentumok elérhetők - és aktualizált, mely szolgálja a pedagógusokat, tanulókat és szülőket is. A Kréta rendszere is hozzáférést biztosít a szükséges adatokhoz az egyes tanulók esetében. A továbbképzéseken való részt vételt a vezetés maximálisan támogatja. A szervezeten belüli információáramlást hatékonyan kialakították. Az iskolavezetés tájékoztatja a munkaközösségek vezetőit (kéthetente) az aktuális változásokról, akik továbbadják az információkat a pedagógusoknak. Értekezleten is tájékoztatják a kollégákat az aktuális változásokról. Sőt a tanári szobákban is kiteszik az új információkat. (Honlap, Interjú vezetővel; Pedagógus interjú)

teljesül

4.3.5.

Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

Minden tanév kezdetén tanévnyitó nevelőtestületi értekezletek, az egyes félévek végén pedig a pedagógiai munka elemzésére értékelő nevelőtestületi értekezletek mellett kéthetente általában megbeszéléseket tartanak. Vezetőségi értekezletek hetente, néha naponta, kibővített vezetőségi havi rendszerességgel történik. A szervezeten belüli információáramlást hatékonyan kialakították. (Interjú a pedagógusok képviselőivel; Intézményvezetői interjú)

teljesül

4.3.6.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Az óralátogatásokat megbeszélések követik, a beszámolók tartalmazzák az elismerésben részesült pedagógusok neveit. Az iskola vezetése törekszik a munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információkat eljuttatni a munkatársaknak, de nem mindig sikerül. (Beszámolók, Interjúk)

teljesül

A tevékenységek értékelése:

4.1.

A pedagógusok többszintű együttműködésének és szakmai munkájuk intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

kiemelkedő

4.2.

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás.

kiemelkedő

4.3.

Folyamatos és hatékony, több csatornán működő kommunikációs rendszer működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az intézményben dolgozó pedagógusok munkájának további elismerése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményi információátadás szóbeli, digitális, és papíralapú eszközeinek alkalmazása. A szakmai közösségek vezetőinek tisztázott hatás- és jogköre. Belső kapcsolatok terén erős a munkaközösség-szintű együttműködés. A vezetés támogatja, ösztönzi az együttműködések a célok elérése érdekében. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában. Az intézményben rendszeres belső tudásmegosztás, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A belső kapcsolatokra az őszinteség, a bizalom és a nyitottság és összehangoltság jellemző. A továbbképzések tapasztalatait hatékonyan osztják meg egymással.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?

5.1.1.

Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

A diákközpontú iskola, melynek a szlogenje "Fontos vagy!", igyekszik minden lehetséges külső kapcsolatot megkeresni és ápolni a diákok egyéni boldogulása, előre lépése érdekében, például sportegyesületek, művészeti iskola. (Interjú a pedagógusok képviselőivel) A pedagógiai program tartalmazza a partnerek listáját, mint ... Középfokú oktatási intézmények, Gyermekjóléti szolgálat, Pedagógiai szakmai és szakszolgálatok. (SZMSZ 9.7. Külső kapcsolatok rendszere és formája, PP: 2.3. Társadalmi-szakmai környezettel történő együttműködés)

teljesül

5.1.2.

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

A külső partnerek köre ismert. Az SZMSZ-ben megtalálható a tételes felsorolás Egységes Pedagógiai Szakszolgálat • Gyermekjóléti Szolgálat • Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály • Kormányhivatal • Alapfokú Művészeti Iskolák • Móricz Zsigmond Megyei Könyvtár • Móricz Zsigmond Színház • Jósza András Múzeum és Falumúzeum • Váci Mihály Művelődési Központ • Sóstóhegyi- Nyírszőlősi Közművelődési Szintér • Nyíregyházi Egyetem • POK • A város óvodái, alap és középfokú intézményei • Az intézményeket segítő alapítványokkal, civil szervezetekkel • Intézményünk fenntartójával és működtetőjével: Nyíregyházi Tankerületi Központ • Nyíregyházi Sportcentrum • MOB • Valamint azon szervezetekkel, amelyek lehetőséget biztosítanak gimnáziumi tanulók közhasznú feladatainak az előzőekben említett szervezeteken kívül az iskola rendszeres munkakapcsolatot tart fenn a tanulók iskola-egészségügyi ellátását biztosító szervezettel. A pedagógusok tudnak arról, hogy vannak támogató partnereik.

teljesül

5.2. Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?

5.2.1.

Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

A partneri kapcsolatok tartalmi leírása az iskolai tevékenységek szabályozásánál, a kapcsolódási pontok alapján található meg. Általában konkrét intézmény megnevezése nélkül, a feladathoz kapcsolódóan jelenik meg az együttműködés formája. Például az oktatásirányító szervezetekkel kapcsolatban, a beiskolázással kapcsolatban az általános iskolákkal, továbbtanulással, pályaorientációval kapcsolatban a felsőoktatási intézményekkel, a tanulók egészségügyi és ifjúságvédelmi ellátásával kapcsolatban az iskolaorvossal, védőnővel, különböző ellátó szervezetekkel. Konkrétan megjelenik a Sportcentrum és a MOB. Az érintett pedagógusok rendelkeznek a megfelelő ismeretekkel a kapcsolatok tartalmát illetően. A partnerekkel való kapcsolattartás pedagógusi feladat. (SZMSZ 108.o.; 2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők kérdőív)

teljesül

5.2.2.

Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

A külső partnerekkel kapcsolatos szervezési feladatokat, egyeztetést az arra kijelölt vezető, pedagógus látja el. A partnerek tájékoztatása folyamatos. (2019 Tanfelügyelet

intézmény, Pedagógusok kérdőív). Az éves tervek készítésekor figyelembe veszik a partnerek esetleges kéréseit, igényeit. (Vezetői interjú).

teljesül

5.2.3.

Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

A partnerek véleményének kikérése megtörténik. Elsősorban a diákok, szülők, a pedagógusok véleményét kéri. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők képviselőivel készített interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú) Az elégedettségi mérések eredményei a helyszíni dokumentumelemzéskor rendelkezésre álltak és kedvező képet mutattak az intézményről.

teljesül

5.2.4.

Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Panaszkezelési szabályzat az SZMSZ mellékletében található. /SZMSZ 120-128. o/ Az iskola honlapján elérhető házirend szintén részletes tájékoztatást ad. (Házirend 49-51. o) A „Panaszkezelési szabályzat”-ról az iskolába lépéskor a Házirenddel együtt minden tanulót, szüleiket, és minden új dolgozót tájékoztatni kell.

teljesül

5.3. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?

5.3.1.

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Az intézmény honlapján eleget tesz legfontosabb tájékoztatási kötelezettségeinek. / <http://nyharany.hu/wp/> (Interjú a szülők képviselőivel) A honlapon nyilvánosak az eredmények. Az éves beszámoló a fenntartó felé nyújt tájékoztatást. (Szülők kérdőív, Pedagógusok kérdőív)

teljesül

5.3.2.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Az intézmény honlapja mindig aktualizált. A Kréta rendszere jól működik a szülők tájékoztatása érdekében. (Honlap, Évkönyv, Éves beszámoló, Interjúk, Kréta)

teljesül

5.3.3.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Valamennyi gimnáziumi tanár feladata, hogy: „Tudatosan formálja az intézményről alkotott képet, prezentációval, és / vagy évkönyvbe, honlapra összegzések készítésével, a partnerekkel való kapcsolattartás során megnyilatkozásaival.”...(SZMSZ 113.o) Az aulában infó-fal áll a tájékoztatás szolgálatában, a visszajelzéseket felhasználják a tervezési dokumentumokban. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Szülők képviselőivel készített interjú, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

5.4. Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, vármegyei szint, országos szint)?

5.4.1.

Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben.

A helyi közéletben való részvételük folyamatos: Megyei, országos versenyt szervez az intézmény (magyar, természetismeret, fizika). Bekapcsolódnak területi- országos

tanulmányi versenyekbe. Elsősorban a városi rendezvényeken, ünnepeken, helyi intézmények, partneriskolák programjain és sport területén működő szervezetekkel tartják a kapcsolatot. (SZMSZ, Év végi beszámoló) Amennyiben felkérést kapnak, örömmel tesznek ennek eleget. (Vezetői interjú)

teljesül

5.4.2.

Az intézmény megszervezi a tanulók számára a közösségi szolgálatot. Az intézmény megszervezi a tanulók számára a közösségi szolgálatot. A honlapon megtalálható azon partnerek listája, akikkel az intézmény szerződést kötött, illetve itt olvashatók a közösségi szolgálattal kapcsolatos rendelkezések. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusokkal készített interjú) A szervezési munkában az intézmény már sok éves tapasztalattal, rutinnal rendelkezik. (Interjú a pedagógusok képviselőivel)

teljesül

5.4.3.

A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken. Kiemelkedő az iskola sportélete, ennek megfelelően rengeteg versenyen vesznek részt. A városi rendezvényeken, ünnepeken, megemlékezéseken is részt vesznek. (SZMSZ, Munkaterv, Beszámoló) A pedagógusok szorgalmazzák a kiállítások, színházi előadások és más rendezvények látogatását. (Interjú a pedagógusok képviselőivel)

teljesül

5.4.4.

Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel. Elsősorban sport eseményeken és sport gálán kapnak elismeréseket az elért eredményekért; önkormányzati díj a sportrendezvényeken való magas részvételi arányért. (Év végi beszámoló, Vezetői interjú)

teljesül

5.4.5.

Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projekteken, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

Az intézmény célja, hogy a természet és a környezet ismeretén és szeretetén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás váljék meghatározóvá a tanulók számára. Meg kell tanulniuk, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használják. Felkészítik a tanulókat a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására. A diákok környezeti fenntarthatóságra és egészségmegőrzésre alapozott mérlegelő szemlélettel viszonyulnak vásárlási és étkezési szokásaikhoz. (PP: a fenntartható fejlődésre épülő, környezettudatos magatartás legyen a tanulóink életvitelét meghatározó erkölcsi alapelv.; ...Intézményvezetővel készített interjú) A fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása kilép az órai keretek közül. Rendszeresen a különböző rajz és videó pályázatok, melyeken tömegével vesznek részt kreatív ötleteikkel a fiatalok. (Vezetői interjú)

teljesül

A tevékenységek értékelése:

5.1.

A pedagógiai program céljainak megvalósítását támogató partneri kapcsolatok kialakítása.

kiemelkedő

5.2.

A partnerekkel való együttműködés az intézményi dokumentumokban szabályozott.

megfelelő

5.3.

A partnerek tájékoztatása rendszeres, szabályozott.

kiemelkedő

5.4.

Az intézmény közéletben való részvétele nyomon követhető.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Egyszerű leírás készítése a sok-sok partnerrel fenntartott együttműködésről is, melyeket a szaktanárok tartanak életben. /testnevelés, rajz.../

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény partneri kapcsolatai a Pedagógiai Programban meghatározott célokkal összhangban vannak. Az intézmény kiemelkedő szakmai-, közéleti és sport tevékenysége. Versenyeredményeinek különböző helyi és országos díjakkal, helyezésekkel való elismerése. Az információátadás változatos formái. A pedagógiai célok meghatározása során a szülői elvárások és a szakmai követelmények összehangolása. Az intézmény honlapján maximálisan eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. A lelkes pedagógusok mindent megtesznek annak érdekében, hogy diákjaik és partnereik elégedettek legyenek. Nem csak felzárkóztatnak, de tehetséget gondolnak, versenyre készítenek, szakkört szerveznek (pl. kortárs irodalom) zenekart működtetnek, közösségépítő programokat szerveznek. Munkájuk példaértékű.

6. A pedagógiai működés feltételei

6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.1.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése folyamatos megfigyeléssel történik. Az intézmény rendszeresen felméri az igényeket, kívánalmakat (pl. könyvtár, informatika tantárgy, uszoda), reális képpel rendelkezik a tárgyi és humánerőforrás szükségletéről. Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán struktúra, ezért különösen fontosnak tartja az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségek legjobb kihasználását. (PP, SZMSZ, 2019 Tanfelügyelet intézmény; Arany munkaterv: 6. tárgyi feltételek, Év végi szakmai beszámoló: Vezetői összefoglaló, Pedagógusok kérdőív, Vezetővel készített interjú, Bejárás.)

teljesül

6.1.2.

Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

Az intézmény a fenntartóval együttműködve méri fel a fejlesztésre vonatkozó szükségleteket, erre vonatkozólag rövid és hosszútávú célokat fogalmaz meg. (2019 Tanfelügyelet intézmény; Intézkedési terv tanfelügyeleti látogatás után 2019 – 24; Év végi szakmai beszámoló: pl. 7.1. utalás a tervre, Vezetői interjú)

teljesül

6.1.3.

Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.

Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások takarékos felhasználására törekszik, jó példát mutatva a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé. (Arany munkaterv: Természetismeret: Környezettudatos magatartás kialakítása, Fenntartható fejlődésre, takarékosagra nevelés, Ének rajz, technika: Környezetünk megóvása ... Munkaközösségi munkaterv: Természettudomány: Környezettudatos, felelős viselkedés; Környezettudatosság kialakítása. PP. 10.o. Alapelv: Környezettudatos magatartás, 16.o. A fenntartható fejlődésre épülő környezettudatos magatartás legyen a tanulóink életvitelét meghatározó alapelv; Vezetővel készített interjú)

teljesül

6.2. Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának?

6.2.1.

Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel. (2019 Tanfelügyelet intézmény; 2017-től intézményi elvárásrendszer) Az intézmény belső infrastruktúra fejlesztésre vonatkozó tervvel rendelkezik. (Vezetői interjú)

teljesül

6.2.2.

Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök. A megfelelő tárgyi eszközök rendelkezésre állnak. Az iskola felszereltsége megfelel a különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának. Az uszoda felől akadálymentes bejárat, mozgássérültek által is használható mosdóval rendelkeznek. Az udvart felújították, folyósói szekrények épültek. (2019 Tanfelügyelet intézmény; PP: 6. A kiemelt figyelmez igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje, Év végi beszámoló 2022.; Szülők képviselőivel készített interjú) A vezető rendszeresen jelzi a fenntartó felé az igényeket. (Interjú a vezetővel, Bejárás)

teljesül

6.3. Milyen a digitális eszközök kihasználtsága?

6.3.1.

A pedagógusok a napi gyakorlatban alkalmazzák a digitális technológiát a tanítás-tanulás, az értékelés, a kommunikáció során. A pedagógusok a rendelkezésükre álló IKT eszközöket rendszeresen alkalmazzák nevelő-oktató munkájuk során, az eszközök kihasználtsága, alkalmazása a tanórán hatékony. Az eszközök tanórán való alkalmazása nyomon követhető a digitális naplóban is. A pedagógusok szeretnék ha minden teremben lenne interaktív tábla, mert nagyméretben segítené munkájukat. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Arany Intézményi elvárásrendszer, Pedagógus önértékelés, Arany munkaterv 2023., Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Szülők képviselőivel készített interjú, Bejárás)

teljesül

6.3.2.

Az eszközök kihasználtsága, a foglalkozáson való alkalmazásuk nyomon követhető. Az intézmény az IKT-eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető a digitális naplóban. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Arany Intézményi elvárásrendszer, Pedagógus önértékelés)

teljesül

6.3.3.

Az intézmény biztosítja, hogy minden tanuló az egyéni igényeinek megfelelően hozzáférhessen a digitális tanulási technológiákhoz.

A gimnázium biztosítja, hogy a tanulók hozzáférhessenek a digitális technológiához. A tanulók itt is megkapták az IKT eszközöket. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Arany Intézményi elvárásrendszer, Pedagógus önértékelés, PP: Nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai, A tehetség – képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek, A 9 – 12. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása...; Interjú intézményvezetővel)

teljesül

6.4. Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

6.4.1.

Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humánerőforrás-szükségletéről

A pedagógusok végzettsége, szakképzettsége megfelel a nevelő – oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A szakos ellátottság 100%-os. Az intézmény felméri a humánerőforrás szükségleteket, ez a munka folyamatos. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Arany munkaterv 2023., Arany munkaterv 2022., Éves beszámoló 2023, Továbbképzési program – beiskolázási terv 2023.)

teljesül

6.4.2.

A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

A vezető a munkaerőhiányt, és az általa javasolt megoldást időben jelzi a fenntartónak. (2019 Tanfelügyelet intézmény; Arany munkaterv 2023., Arany munkaterv 2022., Éves beszámoló 2023., Továbbképzési program – beiskolázási terv 2023.)

teljesül

6.4.3.

A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

Törekcszenek az egyenlő terhelésre, ugyanakkor mindig vannak aktuális feladatok, amikor egy-egy munkaközösség, pedagógus aktívabb munkájára van szükség. (2019 Tanfelügyelet intézmény, 2019 Tanfelügyelet vezető gimnázium) Az intézményben elvárt a magas színvonalú munkavégzés (Minden intézményi dokumentumban; Vezetővel készített interjú).

teljesül

6.4.4.

A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Szakos ellátottság 100 %-os, minden pedagógus rendelkezik a jogszabályban előírt végzettséggel (Év végi beszámoló 2023.; 2019 Tanfelügyelet intézmény; Intézkedési terv tanfelügyeleti látogatás után 2019 – 24:) Magasan képzett, innovatív, együttműködő tantestület. Gyógypedagógus és pszichológus is segíti a munkát.

teljesül

6.4.5.

Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével alakították ki.

A pedagógus-továbbképzési programot az Aranyban az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembevételével tervezik. A pedagógus továbbképzés megtervezésekor figyelemmel voltak a törvényi előírások betartására, a programot részben a szükséglet, részben önként vállalt képzések adják. A folyamatos szakmai megújulás jegyében rendelkezik továbbképzési tervvel az iskola. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Továbbképzési program – beiskolázási terv 2023., Vezetővel készített interjú)

teljesül

6.4.6.

A pedagógusok nyitottak olyan új megközelítésekre, amelyek a digitális technológiák, a digitális pedagógia hatékony alkalmazását támogatják a tanulási eredmények elérése érdekében.

A gimnáziumban a pedagógusok innovatívak, hatékonyan alkalmazzák a digitális technológiát a tanulási eredmények elérése érdekében. (Év végi beszámoló 2023.: A pedagógusok által kezdeményezett innovációk: digitális kompetencia- és programozás, A PP-ban: pl. Nevelő-oktató munkánk céljai, feladatai, Nevelő-oktató munka eszközei, A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai; Tehetség - képességfejlesztés kibontakozását segítő tevékenységek, Szociális kompetenciák fejlesztése; Vezetővel készített interjú)

teljesül

6.4.7.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira. Az iskolavezetés rendelkezik a megfelelő végzettséggel, szakmai tapasztalattal a megfelelő irányítási, ellenőrzési tevékenységek ellátásához. (Arany munkaterv 2023.: 7. Ellenőrzési terv, PP: részben delegálják a feladatot: Az osztályfőnök adminisztrációs feladatai: a haladási napló (KRÉTA) kitöltésének ellenőrzése, a szaktárgyi órabeírások (tananyag, sorszám) hetente történő ellenőrzése és a hiányok póttöltése (szükség esetén az iskolavezetés értesítése; SZMSZ: 3. Az intézmény szervezeti felépítése 3.1 Az intézmény vezetője, 3.4 A pedagógiai munka ellenőrzése, 4. Belső ellenőrzésre vonatkozó szabályok)

teljesül

6.5. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?

6.5.1.

Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Jellemző a pozitív munkahelyi légkör kialakítása, feltételek biztosítása, a nyílt őszinte kommunikáció. Az intézmény vezetése aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében. A továbbképzési program elkészítésekor figyelembe veszik a fenntartói, az intézményi és a pedagógusi érdekeket is. Fenntartó által támogatott továbbképzések révén is a vezetés segíti mind a szervezeti, mind a pedagógia kultúra fejlődését. (2019 Tanfelügyelet intézmény; Továbbképzési program – beiskolázási terv 2023., PP: szinte minden fejezetben, pl. Az integrációt támogató oktató-nevelő munkánk feltételeinek javítása; Arany munkaterv 2023: pályázati lehetőségek felkutatása; Pedagógusok kérdőív, Interjúk)

teljesül

6.5.2.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik - A Pedagógiai Programban, a Munkatervekben és az Éves beszámolóknak nyomon követhető. A Házirend tartalmazza az Etikai Kódexet. Az éves beszámolóknak ennek megvalósulása nyomon követhető. A pedagógusok és a vezetés együtt gondolkodók, hasonló értékeket képviselők. (2019 Tanfelügyelet intézmény; Vezetővel készített interjú; Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

6.5.3.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Mind a vezetői interjúkn, mind a pedagógus

interjún és a szülők képviselőivel készült interjún is az intézmény kiemelkedő értékeként említették az összetartó közösséget, a támogató környezetet és a családi légkört. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjúk)

teljesül

6.5.4.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat. A munkaközösségeken, munkacsoportokon belül a megismert új módszereket, jó gyakorlatokat a kollégák népszerűsítik, ismertetik, de gyakran előfordul, hogy tantárgytól függetlenül is tájékoztatják egymást a szakmai újdonságokról. (SZMSZ: 3.1.3: Az igazgató által átadott feladat- és hatáskörök: Közös nevelési értekezleteken, szakmai továbbképzéseken, bemutató órákon biztosítani kell a lehetőséget arra, hogy az azonos területeken dolgozó kollégák egyeztessék nevelési elveiket, bemutassák jó gyakorlataikat, felvessék problémáikat. 2019 Tanfelügyelet intézmény). A tantestület tagjai a belső és külső tudásmegosztásban is részt vesznek, többek között mesterpedagógusaik révén is folyamatosan végeznek ilyen tevékenységet, nyitottak ezek megvalósítására. (Interjúk)

teljesül

6.6. Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?

6.6.1.

Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

A Pedagógiai Programban, a Munkatervekben és az Éves beszámolóknak ennek megvalósulása nyomon követhető. Hagyományaik ápolására nagy hangsúlyt fektetnek, színvonalas programok szervezésével pl: Arany-Napok rendezvénysorozata, Temésztudományos Hetek, Bródy Fizika Kísérletverseny, Szavalóversenyek, iskolai megemlékezések, Dombormű-koszorúzás stb. (PP: Tanórán kívül célunk minél szélesebb körű szabadidős tevékenységek megszervezése: hagyományok ápolása; A nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósulásának részletes szabályai: Fontosnak tartjuk, hogy alakuljon ki bennük a közösséghez való tartozás érzése – ezt szolgálják az iskolai hagyományok, rendezvények is. 2019 Tanfelügyelet intézmény; Intézkedési terv tanfelügyeleti látogatás után 2019 – 24 : Fontos az intézmény hagyományőrző és hagyományteremtő munkája)

teljesül

6.6.2.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. Vannak régi hagyományai, de újakat is teremtenek. pl. szülői bál. (6.6.1. (is) A Pedagógiai Programban, a Munkatervekben és az Éves beszámolóknak ennek megvalósulása nyomon követhető. (2019 Tanfelügyelet intézmény, SZMSZ 12. fejezet, Interjúk)

teljesül

6.7. Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?

6.7.1.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

Pontos leírás áll rendelkezésre. A Pedagógiai Programban: pl. Nevelési célok, nevelési feladatok, szinte minden fejezet; az SZMSZ-ben (6. fejezet), a Munkatervekben és az Éves beszámolókból ennek megvalósulása nyomon követhető. (2019 Tanfelügyelet intézmény) Munkaköri leírásokban megtalálható.

teljesül

6.7.2.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A feladatmegosztásban az egyenletes terhelés megvalósítása kiemelt hangsúlyt kap. (SZMSZ:) A tanév előkészítésekor az indítandó osztályok számának ismeretében az igazgató és a tagintézmény-vezetők munkaerő-gazdálkodási tervet készítenek. Ebben meghatározzák azokat a feladatokat, melyeket a hatékony munkaerő gazdálkodás és az egyenletes terhelés érdekében közösen, áttanításokkal oldanak meg. A pedagógusok elsősorban a szakterületükért felelnek. (2019 Tanfelügyelet intézmény)

teljesül

6.7.3.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását. A Pedagógiai Programban, az SZMSZ-ben (6.7.2. is), a Munkatervekben és az Éves beszámolókból „A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek” megvalósulása nyomon követhető. A kritérium megvalósul, a felelőségek tisztázottak. (2019 Tanfelügyelet intézmény; Pedagógusok elégedettségét mérő kérdőív)

teljesül

6.8. Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?

6.8.1.

Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés előkészítésbe történő bevonása - képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján. A pedagógusok véleményét a vezetőség kikéri a munkaterv összeállításakor, fejlesztések és rendezvények előkészítése terén. A Pedagógiai Programban megtalálható: A tanulóknak az intézményi döntés folyamatában való részvételi jogai gyakorlásának rendje Az iskolai Szervezeti és működési szabályzata szabályozza a diákönkormányzat és az iskola vezetői közötti kapcsolattartás formáját és rendjét, valamint az iskolai közösségek kapcsolattartási formáit. (PP, SZMSZ-ben (8.1., 8.2.), a Munkatervekben és az Éves beszámolókból ennek megvalósulása nyomon követhető. 2019 Tanfelügyelet intézmény; Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Vezetői interjú)

teljesül

6.8.2.

Ennek rendje kialakított és dokumentált. A döntések meghozatalának rendje dokumentált, a döntési jogkörök szabályozottak. Az iskolai Szervezeti és működési szabályzat szabályozza az iskolai közösségek kapcsolattartási formáit. Az SZMSZ-ben (6.8.1.), a Munkatervekben és az Éves beszámolókból ennek megvalósulása nyomon követhető. (+ 2019 Tanfelügyelet intézmény)

teljesül

6.9. Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?

6.9.1.

Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést. A pedagógusok innovatívak, igyekeznek megújulni, ötleteikkel segítik

a korszerűsítést, haladást. A munkaközösségekben megbeszéljük a javaslatokat, ezeket a vezetés elemzi és igyekszik a megvalósítást segíteni. (Év végi beszámoló 2023.: A pedagógusok által kezdeményezett innovációk: LEGO, digitális kompetencia- és programozás, A PP-ban: pl. Nevelő-oktató munkánk céljai, feladatai, Nevelő-oktató munka eszközei; Pedagógusok képviselőivel készített interjú, Interjú a vezetővel)

teljesül

6.9.2.

Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

Az intézményvezetés kiemelten kezeli az innovációs tevékenység támogatását. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra pl. szakkörökre. (PP-ban: digitális kultúra szakkör, Nevelő-oktató munka eszközei között: szakkör, az SZMSZ-ben több helyen pl. helyszín, A szaktárgyában kimagasló teljesítményt és kreativitást mutató tanulókat hozzásegíti tehetségük kibontakoztatásához (szakkör, tanulmányi versenyre való felkészítés). A Munkatervekben (2022., és az Éves beszámolókból ennek megvalósulása nyomon követhető. Személyi és tárgyi lehetőségeikhez képest minden olyan műhelymunkának, kreatív tevékenységnek helyet és lehetőséget adnak, amelyet a tanulói és tanári közösség fontosnak tart.

teljesül

6.9.3.

Az intézmény támogatja a pedagógusok nevelési-oktatási portálokon és szakmai szervezetekben történő együttműködését, amely segíti a szakmai fejlődésüket, a nevelési-tanítási-tanulási tartalmakhoz való hozzáférést és a digitális nevelési-tanulási technológiákkal kapcsolatos tudásuk, digitális kompetenciáik vagy digitális pedagógiai kompetenciáik fejlődését.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés. Bemutató órákon, munkaközösségi megbeszéléseken, intézményi szakmai értekezleteken, nevelőtestületi értekezleteken nyílik lehetőség az eredmények bemutatására. A szakmai fejlődés alapvető elvárás. (Korábbi (2019.) tanfelügyeleti értékelés, Interjúk).

teljesül

6.9.4.

A jó gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, a digitális technológia által nyújtott lehetőségek alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a tantestület és az intézményvezetés. Az iskola munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül; a továbbképzések tapasztalatait szintén megosztják egymással, szerveznek belső továbbképzési konzultációs programot. (Önértékelés; Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

A tevékenységek értékelése:

6.1.

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra biztosítása.

megfelelő

6.2.

A különleges bánásmódot igénylő tanulók nevelésének, oktatásának megfelelő tárgyi környezet kialakítása.

megfelelő

6.3.

Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat.

kiemelkedő

6.4.

Átgondolt, tervezett, az intézmény pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő humánerőforrás-szükséglet biztosítása.

kiemelkedő

6.5.

Magas szintű és hatékony szervezeti kultúra megléte jellemző.

kiemelkedő

6.6.

Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő tevékenysége megvalósul.

kiemelkedő

6.7.

Szabályozott felelősség- és hatáskörmegosztás.

kiemelkedő

6.8.

A munkatársak döntéselőkészítésbe való bevonása.

kiemelkedő

6.9.

Innovációra nyitott szervezeti kultúra működése.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

Az intézmény oktatáshoz szükséges eszközeinek szinten tartása; az IKT eszközök további fejlesztése.

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. A pedagógusok végzettsége, szakképzettsége megfelel a nevelő-oktató munka feltételeinek és az intézmény deklarált céljainak. Rendszeres és nyomon követhető a digitális eszközhasználat. Magasan képzett, innovatív, együttműködő tantestület. Az iskola vezetése támogatja az innovációt, kreatív gondolkodást, melyben a pedagógusok konstruktívan együttműködnek.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

7.1. Hogyan jelennek meg a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok a pedagógiai programban?

7.1.1.

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban és az érettségi követelményekben foglaltakkal.

Az intézmény stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, értékeli. Napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak való megfelelés. Az intézmény Pedagógiai Programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. (2019 Tanfelügyelet intézmény, PP, Munkaterv)

teljesül

7.1.2.

A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

A célok meghatározásánál figyelembe vették az intézmény sajátosságait. A jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazták meg az intézmény sajátos nevelési-
oktatási feladatait, céljait. (PP, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Pedagógusok képviselőivel készített interjú)

teljesül

7.2. Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

7.2.1.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását, minden év március elején történik az intézményi dokumentumok átvizsgálása. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Munkaterv, Beszámoló)

teljesül

7.2.2.

Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

A Munkaterv, Rendezvénytervek, Fejlesztési tervek alátámasztják a következőket: minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése a Pedagógiai Programnak megfelelően. (+ 2019 Tanfelügyelet intézmény)

teljesül

7.2.3.

A tervek nyilvánossága biztosított.

Pedagógiai munka infrastruktúrájának megismerése folyamatos megfigyeléssel: pl. tanárban vagy könyvtárban elérhető-e elektronikusan vagy papír alapon. Az intézmény alapidokumentumainak nyilvánossága biztosított, honlapjukon szerepel. (Honlap, 2019 Tanfelügyelet intézmény, Interjú a szülők képviselőivel)

teljesül

7.2.4.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A tervekben (Éves munkaterv, Továbbképzési terv) jól követhetők a Pedagógiai Program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök. (+Beszámoló, 2019 Tanfelügyelet intézmény)

teljesül

7.2.5.

A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

A képzési tervek mind az intézmény, mind a pedagógus belső igényét igyekeznek szolgálni. Többségében ez egybeesik. Törekednek minden szinten megfelelni a magas szakmai követelményeknek. Az iskola vezetése ösztönzi a továbbképzéseken való résztvételt. Támogatják az egyszakos pedagógusok esetében egy további szak elvégzését, valamint a fejlesztő pedagógus diplomák megszerzését. (2019 Tanfelügyelet intézmény, Beiskolázási terv)

teljesül

7.2.6.

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

A munkaközösségek döntenek, rendszeresen megvitatják a tanítási módszereket és kiválasztják a tankönyveket. Ennek megvalósulását a Pedagógiai Program és SZMSZ szabályozza. Nyitottak a pedagógusok az új módszerekre, eszközökre. A módszereket a tananyaghoz, az életkori sajátosságokhoz és a tanulók képességeihez igazítják. A taneszközök kiválasztása a hatályos és vonatkozó jogszabályok betartásával történik. (Továbbképzési program – Beiskolázási terv, Vezetővel készített interjú, Pedagógusok képviselőivel készült interjú)

teljesül

A tevékenységek értékelése:

7.1.

A Kormány és a köznevelésért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban meghatározott célok és a pedagógiai program összhangja.

kiemelkedő

7.2.

Az intézményi tervezési dokumentumok alapja a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok megvalósítása.

kiemelkedő

Fejleszthető tevékenységek:

A munkatársak képzettsége, szakmai tudása továbbra is feleljen meg az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. A munkaközösségek alapvető szerepének fenntartása a továbbiakban is.

Kiemelkedő tevékenységek:

A stratégiai és operatív dokumentumokat jogszabályi és a megváltozott oktatási környezet elvárásaihoz igazodva felülvizsgálják. Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, értékeli, napi gyakorlatában jelen van a folyamatos tájékozódás, elvárásoknak megfelelés. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése. A célok meghatározásánál az intézmény sajátosságait figyelembe veszik (sportiskolai képzés, 8 osztályos képzés, speciális tagozatok). A Pedagógiai Program szervesen illeszkedik és koherens egységet alkot a tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. Biztosítottak a mindennapi hatékony működéshez szükséges feltételek.