



Nyíregyházi Tankerületi Központ

**Felvételi eljárásrend
a Nyíregyházi Tankerületi Központ fenntartásában működő általános iskolák
2019/2020. tanév első évfolyamaira történő beiratkozására vonatkozóan**

Az általános iskolai beiratkozás ideje:

2018. április 11-12.

Előzetes feladatok:

A Nyíregyházi Tankerületi Központ a KRÉTA rendszerében megadja az engedélyezett osztály és tanuló keretszámokat a beiratkozás előtt.

A beiratkozás lehetséges módjai

A törvényes képviselők kétféle módon jelentkezethetik gyermekeiket az általános iskola első évfolyamára történő beiratkozásra a 2019/2020. tanévre vonatkozóan:

1. Csak papír alapon történő adminisztrációval:
A törvényes képviselők a korábbi évek gyakorlatának megfelelően személyesen megjelennek a köznevelési intézményben, és ott a bevitt, beiratkozáshoz szükséges dokumentumok (ld. IV. pont) alapján az intézmény rögzíti a gyermekek adatait a KRÉTA rendszerben, és elvégzi a szokott műveleteket (összevetés kormányhivatali körzetes listával, adatok felvitele, stb.).
2. Elektronikus jelentkezés lehetőségével kiegészített adminisztrációval:
A KÖFOP 1.0.0 – VEKOP 15 – 2017 – 00054 Köznevelés Állami Fenntartóinak Folyamat Egységesítése és Elektronizálása (KAFFEE) projektben kifejlesztett elektronikus ügyintézési felületen (<https://eugyintezes.e-kreta.hu/kezdolap>; a továbbiakban: e-Ügyintézés felület) keresztül – regisztráció után – indítja a gyermek törvényes képviselője a beiratkozási folyamatot. Minden tankerületi központ által fenntartott intézménynek biztosítani kell az elektronikus ügyintézésel történő jelentkezés lehetőségét, azok számára, akiknek erre igényük van.
Az e-Ügyintézés felületén ki lehet tölteni a gyermeknek a beiratkozáshoz szükséges adatait a rendszer által felkínált űrlapon. Ezekhez az adatokhoz a felvitel után az érintett intézmény is hozzáfér, így a beiratkozás napján már nem lesz szükség ezek felvitelére. Emellett az egyes nyilatkozatok (törvényes képviselői nyilatkozat) a rendszerből letölthetőek, és aláírás után a másolatok feltölthetőek.



Nyíregyházi Tankerületi Központ

Az elektronikus jelentkezéshez kapcsolódó feladatok:

A beiratkozásról szóló általános információkat, és az idei évben újdonságként megjelent **elektronikus ügyintézésrel történő jelentkezés lehetőségét a jelentkezési felület elérhetőségével minden általános iskola tegye közzé a honlapján**, ahol a szülők könnyen megtalálják azt. Kérjük, hogy minden, a beiratkozáshoz kapcsolódó tájékoztatót, kiadványon, prospektuson is legyen rajta, és az erről szóló információ az értekezleteken, nyílt napokon is hangozzék el.

A beiratkozás napján – függetlenül attól, hogy a két jelentkezési mód közül melyiket választja – minden szülőnek meg kell jelennie személyesen az intézményben, ahol a beiratkozáshoz szükséges dokumentumokat, illetve a nyilatkozatok eredeti példányát be kell mutatnia.

Beiratkozással kapcsolatos feladatok:

Az iskola intézményvezetője gondoskodik a beíratás napján a megfelelő személyi és tárgyi feltételek biztosításáról

A beíratáshoz szükséges dokumentumok:

- A gyermek nevére kiállított személyi azonosítót igazoló hatósági igazolvány.
- A gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatósági igazolvány.
- Az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító igazolás.
 - óvodai szakvélemény
 - szakértői bizottság szakértői véleménye

Sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye.

Nyilatkozat a törvényes képviselőről (1. számú melléklet) ebben a tekintetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 4. könyvének előírásai az irányadók.

A közös szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó (ld. 1. sz. melléklet) kitöltésére nem kötelezhető a szülő vagy gondviselő, mert ezt nem írja elő jogszabály, azonban annak kitöltését – a korábbi gyakorlatnak megfelelően, a jogszabályi kötelezettségeinek teljesítése érdekében – kérheti a köznevelési intézmény. Mindemellett fel kell hívni a törvényes képviselők figyelmét arra, hogy ebben az esetben önként teszik meg a nyilatkozatot, és adják meg azzal kapcsolatban a releváns adatokat.

Felhívjuk a figyelmét arra, hogy a beiratkozásakor az Etika/Hit- és erkölcsstan oktatásra vonatkozó nyilatkozatot meg kell tennie a szülőknek.

A tanköteles tanuló tanulmányainak külföldön történő folytatását – *a tanköteles gyermek nyilvántartása céljából* – be kell jelenteni a lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak, vagy ha a tanuló már hazai iskolába beiratkozott, az iskola igazgatójának.



Nyíregyházi Tankerületi Központ

A beiratkozás során az intézmény dolgozói rögzítik a KRÉTA rendszerben a gyermekek beiratkozásához szükséges adatait, illetve e-Ügyintézés folyamata esetén az igazolványok alapján ellenőrzik a beküldött adatok helyességét.

Beiratkozást követő feladatok:

Az intézményvezetők meghozzák a tanulók felvételével kapcsolatos döntésüket

- a gyermek felvételéről szóló írásbeli döntés;
- a gyermek felvételének elutasításáról szóló határozat,

amelyeket minden gyermek esetében a KRÉTA rendszerből kell kinyomtatni, és 2019. április utolsó napjáig írásban meg kell küldeni (postára kell adni) az érintett szülők részére.

További fontos tudnivalók:

A felvétel elutasítása esetén a szülő, a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 37.§ (2) bekezdése alapján érdeksérelemre, illetve jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással nyújthat be (jogorvoslatra irányuló) kérelmet a járási hivatal közleményében, hirdetményében meghatározott határidőig [a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 22. § (1) bekezdés].

A kérelmet az intézménynél kell benyújtani. Az intézményvezető jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelmet javaslatával és a keletkezett iratokkal együtt megküldi a fenntartó részére, aki a kérelmet elutasíthatja, illetve a döntést

- a) megváltoztathatja, vagy
- b) megsemmisítheti, és a nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

A benyújtott kérelmeket a kérelem elbírálására jogosult a vonatkozó szabályok szerinti határidőben köteles elbírálni. Az intézményvezető a járási hivatalnak jelzi, ha nem iratták be intézményébe a felvételi körzetében élő tanköteles tanulót, és arról is értesítést küld, ha körzeten kívüli gyermeket vett fel. A köznevelési intézmény képviselője a KIR honlapján keresztül a szükséges adatok megküldésével a gyermek, a tanuló részére a jogviszony létesítésének napját követő öt napon belül tizenegy jegyű azonosító szám (a továbbiakban oktatási azonosító szám) kiadását kezdeményezi, amennyiben a gyermek nem rendelkezik oktatási azonosító számmal.

A 2019/2020-as tanév első évfolyamára felvételt nyert gyermekek adatainak KIR-be történő feltöltése, importálása a KRÉTA rendszeren keresztül történik.