



Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégium

4400 Nyíregyháza, Ungvár stny. 22. Tel.: 42/512-822;
e-mail: iskola@aranyj-nyh.edu.hu web: www.nyharany.hu
OM azonosító: 033666

A 2021/2022. tanévben a Nyíregyházi Arany János Gimnázium, Általános Iskola és Kollégiumban a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend

Módosított Helyi eljárásrendje

Az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kidolgozott, a járványügyi készenlét idején alkalmazandó eljárásrend szabályairól szóló intézkedési terv (protokoll) alapján (*mindenkor a Nemzeti Népegészségügyi Központ – továbbiakban NNK – és Operatív Törzs iránymutatásait figyelembe véve*) iskolánk kidolgozta a tanulók, szülei és az intézmény dolgozói számára kötelezően betartandó előírásokat. Ezek a protokoll módosításáig vagy visszavonásáig maradnak érvényben, módosításukra a járványügyi helyzet alakulásától függően, a tapasztalatok figyelembevételével kerül sor.

Az intézmény vezetése az elmúlt időszakban felmérte a tisztítószeres, kézfertőtlenítők iskolai készletét, és hosszabb távú szükségleteit, minden épületben ellenőrizte az tanév biztonságos megkezdéséhez szükséges fertőtlenítő nagytakarítást, felkészítette az iskola dolgozóit, pedagógusait a veszélyeket elhárító munkavégzésre.

Az intézkedési terv nyilvános, felkerül az iskola honlapjára is.

Jogszabályi háttér:

- EMBERI ERŐFORRÁSOK MINISZTERIUMA, Intézkedési terv a 2020/2021. tanévben a köznevelési intézményekben a járványügyi készenlét idején alkalmazandó

Hasznos linkek:

- <https://koronavirus.gov.hu/> - Ezen a honlapon hiteles és naprakész információkat találunk a hatósági intézkedésekről, a megelőzéshez szükséges lépésekről és teendőkről a panaszok esetén.
- <https://www.nnk.gov.hu/> (Nemzeti Népegészségügyi Központ)

FELKÉSZÜLÉS A NEVELÉSI ÉVRE, TANÉVKEZDÉSRE A tanév kezdete előtt az alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítást el kell végezni. A fertőtlenítő takarítás ellenőrzése a igazgató, gondnok feladata.

A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását, kiemelten a következőkre:

- felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
- ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítása;
- padló és játszószőnyegek, egyéb textília tisztítása;
- játékok, sporteszközök tisztítása; - radiátorok, csövek lemosása;
- ablakok, üvegfelületek tisztítása;
- szemétygyűjtők tisztítása, fertőtlenítése;
- képek, tablók, világítótestek portalanítása;
- pókhálók eltávolítása;
- rovar- és rágcsálóirtás;
- csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékéből a pangó víz kifolyjon.

A tanévet megelőző fertőtlenítő **nagytakarítás intézményi ellenőrzésének** időpontja: 2021. augusztus 31.

Felelős: igazgató, gondnok

Az ellenőrzést végzik: iskolavezetés, gondnok.

Az ellenőrzésről jegyzőkönyv készül.

2021. augusztus 31-ig az ügyviteli dolgozó elkészíti az **épület módosított takarítási** rendjét.

Minden mosdónál és teremnél takarítási napló vezetése van bevezetve.

A hiányzó fertőtlenítőszeres és eszközök folyamatos nyilvántartása, a takarító személyzet számára azok kiosztása, heti jelentés megküldése a Nyíregyházi Tankerületi Központ részére.

Felelős: gazdasági ügyintéző

A tanulókat érintő intézkedések segítése céljából a nevelőtestület 2021. szeptember 01-ig **ügyeleti rendszert** dolgoz ki. Ennek működtetésében részt vesz az intézmény valamennyi pedagógusa.

Feladat a beléptetés segítése, szellőztetés ellenőrzése, közösségi terekben a mozgás koordinálása.

Felelős: Munkaközösség vezetők, iskolavezetés

Jelentési kötelezettség:

- Adatszolgáltatás a Tankerület felé naponta: minden nap a megadott időpontig, vagy legkésőbb akkor, amikor tudomásunkra jut, a nyiregyhaza.tanugytk@kk.gov.hu címre jelezni kell, ha az az intézmény tanulója, pedagógusa, vagy egyéb dolgozója POZITÍV KORONAVÍRUS teszttel rendelkezik. Ilyen esetben szükséges, hogy az érintett személy mikor volt utoljára az iskolában. Fontos még az osztály pontos megjelölése (pl.: 8.b.) akkor, ha tanuló lett pozitív.
- Jelezni szükséges azt is, ha egy tanuló, pedagógus, vagy egy dolgozó HATÓSÁGI KARANTÉNBA került. Fontos tanuló esetén az osztály megjelölése, illetve az, mettől meddig tart a hatósági karantén.
- Az iskolaorvost is azonnal értesíteni kell.
- A tanuló állapotára vonatkozó információkat érzékeny adatként kezeljük.

A járványhelyzetre való tekintettel a pedagógusoknak és intézményi dolgozóknak mindennemű fontos információval tájékoztatniuk kell az iskola igazgatóját vagy az ügyeletes vezetőt.

Az a gyermek, tanuló vagy pedagógus, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a háziorvos, a kezelőorvosigazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság általi kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.

A járványügyi intézkedések meghatározása (beleértve a karantén elrendelését, feloldását stb.) a területi népegészségügyi hatóság, míg a tanügyi intézkedésekre (így a rendkívüli szünet vagy a tantermen kívüli, digitális munkarend elrendelésére vagy visszavonására) vonatkozó javaslat felterjesztése az Emberi Erőforrások Minisztériuma feladata.

Belépés az iskolába:

Tanuló:

A nevelési-oktatási intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, tanuló látogathatja. Jelenleg mindenkinek a főbejáraton történik a belépés.

Belépésnél ajánlott a kézfertőtlenítés a bejáratnál elhelyezett kézfertőtlenítők használatával. Az iskola 06.00 órától van nyitva, a tanulók az aulában gyülekeznek és az ügyeletes nevelők megérkezésekor vonulhatnak fel az osztálytermekbe.

A tanulók részére a rendszeres és alapos szappanos kézmosást javasoljuk, ezért minden tanuló lehetőség szerint rendelkezzen saját tisztasági csomaggal, amelyet heti rendszerességgel megújít.

Az iskola területén a maszk viselése nem kötelező, de nem is tiltott.

Távozás:

Az utolsó tanítási óra után önállóan, a felsőbb évfolyamosok. Az alsó tagozatos tanulók külön beosztás szerint a tanítás befejezése után, az alagsori osztályok az udvari bejáraton hagyják el az iskola területét.

A napközisek a napközis nevelő kíséretével a tanítás befejezése után távoznak,

Szülő nem jöhet be az iskola területére!

Fertőtlenítés: Alapos kézmosás, lehetőség szerint tantermenként és folyosónként biztosított. Papírtörülők kihelyezése a mosdókban és a tantermekben biztosított.

Óraközi szünetekben a tanulók jöjjenek ki a tantermeikből, jó idő esetén a gyerekek menjenek ki az iskola udvarára.

Étkezés:

Az étkezés helyszínéül szolgáló ebédlő fokozottabban kell fertőtleníteni.

Az iskolai büfénél kerülni kell a torlódást!

Az intézmény az éttermi étkeztetés során igyekszik megszervezni a szakaszos, időben elkülönített osztályonkénti étkeztetést. Az ebédeltetés külön beosztás szerint történik.

Az ebédeltető pedagógus étkezés előtt és után kiemelt figyelmet fordít a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére!

A tanulók az ebédet egyénre szabottan, tálcán kapják meg. Tízórait és uzsonnát osztályonként, külön dobozban kapják meg, s osztályteremben fogyaszthatják el.

Gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítani kell a gyermekétkeztetést.

Felelős: ügyeletes nevelők

Testnevelés órák: A testnevelésórákat, amennyiben az időjárási viszonyok ezt lehetővé teszik, lehetőség szerint a szabadtéri helyszíneken tartjuk, amennyiben szükséges lehetséges a tornaterem, kistornaterem használata is.

Az osztálykirándulásokkal és tanulmányi kirándulásokkal kapcsolatban azok belföldi megvalósítását javasoljuk, akár lehet több napos is.

Lehetséges szülői értekezletek személyes vagy online formában történő megtartása, Kérjük, a szülők személyes megjelenésével járó szülői értekezleteket csak a járványügyi előírások betartása mellett tartsák meg. Amennyiben lehetséges, a szükséges információk e-mailben, a Köznevelési Regisztrációs és Tanulmányi Alaprendszerben (KRÉTA) vagy az alkalmazott egyéb intézményi adminisztrációs rendszerben küldött üzenetekkel is eljuttathatók a szülőkhöz. Törekedni kell arra, hogy az osztályok az általuk használt tantermekben maradjanak, csökkenteni kell a csoportbontásból adódó vándorlást.

Informatika terem:

Külön szabályzat alapján.

Visszaérkezés betegség után: A gyermek az iskolába –hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, melyet az intézmények el kell fogadnia, azt saját hatáskörben nem bírálhatja felül. Hatósági karantén esetén a karantént megszüntető dokumentumok bemutatása szükséges.

Pedagógus:

- Csak egészséges pedagógus taníthat.
- Kiemelt figyelmet fordít az alapvető higiénés szabályok betartására és betartatására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel biztosítják a személyes tisztaságot.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre.
- Az osztályfőnökök a személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekeknek, tanulóknak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást adnak. A gyermekeknek tanítsák meg az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.

- Mesterséges szellőztetés (klíma) esetén a NNK ajánlása, a járványügyi protokoll 2. számú melléklete szerint kell eljárni. Iskolánkban vonatkozhat gimnáziumi tanári, könyvtár és informatika termekre, valamint egyes tantermekre, amikor az ablakok nem tarthatók nyitva.
- Az ebédeltető pedagógus, pedagógus asszisztens étkezés előtt és után kiemelt figyelmet fordít a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére!
- Ki kell dolgozni azoknak a tanulóknak az oktatásban való részvételét, akik a veszélyeztetett csoportba tartoznak, hiányzásukkal kapcsolatosan az intézmény vezetője dönt. (személyre vonatkozóan).
- Amennyiben egy gyermeknél, pedagógusnál, vagy egyéb dolgozónál fertőzés tünetei észlelhetők, haladéktalanul el kell őket különíteni, egyúttal értesíteni kell az iskolaegészségügyi orvost, aki az érvényes eljárásrend szerint dönt a további teendőkről. Gyermek esetén a szülő/gondviselő értesítéséről is gondoskodni kell, akinek a figyelmét fel kell hívni arra, hogy feltétlenül keressék meg telefonon a gyermek házi orvosát/házi gyermekorvosát. Azt követően az orvos utasításainak alapján járjanak el. A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata javasolt. A gyermek az iskolába – hasonlóan más megbetegedésekhez -kizárólag orvosi igazolással térhet vissza, a pedagógus csak ezt fogadhatja el!
- Amennyiben felmerül a COVID-19 fertőzés gyanúja, fontos, hogy megfelelő felkészültséggel rendelkező egészségügyi dolgozó kerüljön értesítésre. A házi orvos, házi gyermekorvos, illetve a kezelőorvos jogosult a COVID-19 fertőzés gyanújára vonatkozóan nyilatkozni. Amennyiben fennáll a gyanú, nekik kötelességük az NNK által kiadott aktuális eljárásrendnek megfelelően ellátni.
- Az a pedagógus, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.
- Amennyiben digitális oktatásra szükséges átállni, a pedagógusnak az iskola által, erre az esetre kidolgozott protokoll alapján kell eljárnia.
- A pedagógus és intézménye kötelessége, hogy hiteles forrásokból tájékozódjanak, és ennek fontosságára hívják fel az iskola közösségéhez tartozók figyelmét. Az oktatással kapcsolatos híreket a www.kormany.hu és a www.oktatas.hu felületein kell követni. Az új koronavírus vonatkozásában a rendeletben előírtak teljesítéséhez az NNK által kiadott és honlapján közzétett tájékoztatók nyújtanak segítséget.
- Az eseti fogadó órára a szülő az iskola titkárságán, telefonon keresztül egyeztessen időpontot az adott pedagógushoz.

Szülők:

- A szülő köteles az iskolát értesíteni, ha a gyermeknél, vagy annak közvetlen környezetében lévő személynél koronavírus-gyanú, hatósági karantén vagy igazolt fertőzés van.
- A szülők az iskolába reggel gyermekeiket csak a számukra kijelölt bejáratig kísérhetik. A szülők/vendégek előzetes időpontegyeztetés alapján léphetnek az iskola épületébe.
- E-naplón keresztül tudnak az adott pedagógusnál időpontot egyeztetni, aki az egyeztetés után a portán leadja annak a szülőnek a nevét, akit fogadni tud az adott időpontban. Az ügyeletes tanuló kíséri a vendéget a nevelőhöz.
- A szülő a gyermeke hiányzása esetén elektronikus naplón keresztül jelez az osztályfőnöknek, és közli a hiányzás okát. Betegség után a tanuló csak akkor jöhet iskolába, ha a közösségbe járását orvos engedélyezte. Az erről szóló igazolást a szülő az elektronikus naplón keresztül fénykép formájában eljuttatja az osztályfőnöknek az iskolába lépés előtti napon
- A szülő a gyermekét úgy indítsa el otthonról, hogy a tanuló az iskolát napközben nem hagyhatja el, nem lesz lehetősége kimenni a boltba, vagy étterembe ebédelni. (kivétel csak külön igazgatói engedéllyel)
- A szülőnek meg kell adni az osztályfőnököknek azt a telefonszámukat, amin bármikor elérhetőek, ha a szülőt értesíteni kell gyermeke esetleges rosszullete esetén. Ha egy tanuló rosszul van, a társaitól elkülönítve várja, amíg a szülő odaér az iskolába.
- A szülővel való kapcsolattartás formája az e-napló, ezért minden szülő napi szinten ellenőrizze, hogy kapott-e valamilyen üzenetet.
- Az a gyermek, tanuló, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a házi orvos, a kezelő orvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.
- Szülői igazolásokra egyéb esetekben a Házirendben foglaltaktól eltérően a járványhelyzet időtartama alatt évi 10 nap lehetséges, (egy alkalommal maximum 3 nap igazolható).

Egyéb alkalmazottak:

Az oktatásban és nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.

Belépéskor kézfertőtlenítés kötelező!

- Részt vesznek a köznevelési intézményben alapos, mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás elvégzésében. Az intézmények vezetői v. az általuk megbízott személy – gondnok-ellenőrzi a takarítások végrehajtását.
- Az a dolgozó, aki bármilyen betegség miatt otthon maradt, a háziorvos, a kezelőorvos igazolásával vagy kórházi zárójelentéssel mehet újra az intézménybe. Hatósági házi karantén esetén a járványügyi hatóság által kiadott, a járványügyi megfigyelést feloldó határozatot szükséges bemutatni.
- A fertőtlenítő nagytakarítás elvégzése során figyelembe kell venni a Nemzeti Népegészségügyi Központ (a továbbiakban: NNK) ajánlását, melyet a Járványügyi protokoll 1. számú melléklete tartalmaz. Ennek megismeréséről a közvetlen felettes gondoskodik!
- A fertőtlenítő nagytakarítás és a rendszeres fertőtlenítő takarítás elvégzéséhez szükséges tisztító- és fertőtlenítő szereket biztosítása a fenntartó biztosítja.
- A fertőtlenítésről, a fertőtlenítő anyagok napi kihelyezéséről gondoskodnak a közvetlen vezető utasításai alapján.
- A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.
- Minden tanterem illetve vizesblokkban takarítási naplót kell vezetni, melyet az adott helyen takarító személyzet köteles vezetni, melyet a gondnok gyűjt össze és ellenőrzi azok vezetését.
- A fertőtlenítő tisztító szerek beszerzését a gondnok végzi az intézményvezetővel való egyeztetés után.
- A gondnok gondoskodik a megfelelő mennyiségű és minőségű tisztító illetve fertőtlenítőszer meglétéről.
- A gondnok gondoskodik az érkező tisztítószerek hiánytalan átvételéről, biztonságos tárolásáról illetve a takarító személyzetnek való kiadásáról.
- Az intézményvezető a gondnok segítségével, heti rendszerességgel ellenőrzést végez az intézmény területén, melyet írásban rögzítenek.

Ismerjék meg a tanulókra, szülőkre és pedagógusokra vonatkozó protokollokat, s azokat tartsák be.

Nyíregyháza, 2021. szeptember 10.

Kantár Attila
intézményvezető